|  |  |
| --- | --- |
|  | **Dichiarazioni** |
| Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza di quanto disposto dagli articoli 75 e 76 del richiamato D.P.R. **DICHIARA:** |
| * di essere legale rappresentante del soggetto proponente l’iniziativa progettuale ovvero altra persona munita di delega e poteri di firma.
 |
| [ ]  che il soggetto proponente NON è soggetto alla ritenuta d’acconto del 4% in quanto non si tratta di Ente o iniziativa di natura commerciale[ ]  che il soggetto proponente è soggetto alla ritenuta d’acconto del 4% in quanto trattasi di Ente o iniziativa di natura commerciale |
| [ ]  che il soggetto proponente NON è titolare di Partiva IVA[ ]  che il soggetto proponente è titolare di Partiva IVA. In particolare si attesta che:[ ]  l’imposta addebitata costituisce un costo in quanto non recuperabile[ ]  l’imposta viene compensata e pertanto non costituisce un costo[ ]  l’imposta viene compensata nella percentuale del       |
| [ ]  che il soggetto proponente NON è esente dall’imposta di bollo[ ]  che il soggetto proponente è esente dall’imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e succ. mod. e che il tipo di esenzione è relativo:[ ]  alla Legge 266/91 sulle ODV[ ]  al D. Lgs 460/97 sulle Onlus[ ]  alla Legge 289/2002 (Coni e F.S.N.) |
| * che il soggetto proponente, qualora non esente dall’imposta di bollo, **ha assolto all’annullo della marca da bollo** dell’importo di euro      , emessa in data      , numero identificativo      , utilizzata esclusivamente per la presentazione della presente domanda;
 |
| * che lo statuto o l’atto costitutivo del soggetto proponente sono adottati con scrittura privata registrata o atto pubblico (non applicabile agli enti pubblici);
 |
| * che lo statuto o l’atto costitutivo del soggetto proponente contengono l’indicazione dell’assenza di finalità di lucro o dell’obbligo di reinvestire gli utili e gli avanzi di gestione nello svolgimento delle attività previste nell’oggetto sociale (non applicabile agli enti pubblici e alle società cooperative);
 |
| * che lo statuto o l’atto costitutivo del soggetto proponente contengono una o più finalità esclusiva o prevalente riguardanti lo svolgimento di attività conforme all’Avviso (non applicabile agli enti pubblici);
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |  |  |
| luogo e data |  | **Timbro e firma leggibile del legale rappresentante****del soggetto proponente** |

|  |
| --- |
| **DICHIARA** inoltre che: |
| [ ]  di voler ricevere l’anticipo del 100% del contributo, a seguito dell’approvazione della graduatoria, ai sensi dell’articolo 10 dell’Avviso[ ]  di NON voler ricevere l’anticipo del 100% del contributo, a seguito dell’approvazione della graduatoria, ai sensi dell’articolo 10 dell’Avviso |
| * che il soggetto proponente si impegna ad avere, al momento della liquidazione dell’incentivo richiesto e della presentazione della rendicontazione delle spese sostenute , la propria sede legale o operativa in Friuli Venezia Giulia;
 |
| * di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nell’Avviso per la concessione di incentivi annuali per progetti regionali aventi ad oggetto attività culturali, in attuazione degli articoli 14 comma 1, 23 comma 5, 24 comma 5, 26 comma 7, 27 comma 5 della LR 11 agosto 2014, n. 16 (Nome regionali in materia di attività culturali) e relativo Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 33/2015;
 |
| * che le informazioni rese relativamente agli elementi di valutazione corrispondono al vero e che l’iniziativa per cui si chiede il finanziamento sarà realizzata conformemente a quanto descritto con la presente domanda e nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 33/2015 e relativo Avviso pubblico;
 |
| * di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Servizio eventuali finanziamenti di fonte pubblica o privata ottenuti per la realizzazione del progetto, nonché tutte le variazioni dei dati comunicati con la presente domanda;
 |
| * di essere a conoscenza che, qualora il sottoscritto non voglia o non possa utilizzare lo strumento di cui all’articolo 47 del DPR 445/2000 (ovvero la dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà) e si tratti di stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione, è sufficiente che indichi l’ente pubblico presso il quale l’Amministrazione regionale è tenuta a rivolgersi per acquisire d’ufficio le relative informazioni o certificazioni;
 |
| * di assumere gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010, ed in particolare di impegnarsi a comunicare entro 7 giorni ogni modifica intervenuta dei dati sopra indicati;
 |
| * di esonerare codesta amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive;
 |
| * di esonerare codesta amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito cui inviare le comunicazioni relative al procedimento da parte del richiedente oppure per mancata o tardiva comunicazione dell’eventuale cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
 |
| * di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente in relazione al procedimento in corso. Essi potranno essere comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. All’interessato spettano i diritti previsti dall’articolo 7 del citato decreto legislativo, cui si rinvia. Titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, nella persona del direttore centrale della Direzione centrale cultura, sport e solidarietà; responsabile del trattamento dei dati è il direttore del Servizio attività culturali.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |  |  |
| luogo e data |  | **Timbro e firma leggibile del legale rappresentante****del soggetto proponente** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Modalità di pagamento** |
| Al fine di poter procedere all’incasso degli eventuali pagamenti che verranno effettuati da codesta Amministrazione regionale, rivolge istanza affinché il pagamento avvenga mediante una delle seguenti modalità: |
| [ ]  Conto corrente bancario | [ ]  Conto corrente postale |
| Intestato a:      Il c/c bancario o postale deve essere intestato al soggetto proponente |
| Istituto di credito:       | Filiale di:       | Indirizzo:       |
| PAESE | CIN EUR | CIN | CODICE ABI (banca) | CODICE CAB | NUMERO CONTO CORRENTE |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| coordinate IBAN | coordinate BBAN |
| oppure [ ]  emissione di assegno circolare non trasferibileintestato al creditore       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |  |  |
| luogo e data |  | **Timbro e firma leggibile del legale rappresentante****del soggetto proponente** |