|  |
| --- |
| Modulo di domanda**Alla****Regione Autonoma****FRIULI VENEZIA GIULIA****DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT****SERVIZIO ATTIVITA’ CULTURALI** |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Domanda di incentivo per la realizzazione di progetti culturali realizzati dai giovani e a favore dei giovani, in attuazione dell’articolo 28 bis, comma 4, della legge regionale 11 agosto 2014, n. 16 (Norme regionali in materia di attività culturali), ai sensi del Regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 28/06/2023, n.109** |

La domanda è presentata ai sensi dell’articolo 65, comma 1, lettera b), del Codice dell’Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)~~.~~

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO A** | **Richiedente** |
| Denominazione |       |
| Natura giuridica |       |
| Codice fiscale |       |
| Partita IVA |       |
| Indirizzo sede legale |       |       |       |       |       |
| *(Via)* | *(n.)* | *(CAP)* | *(Comune di)* | *(Provincia di)* |
| Indirizzo sede operativa (da compilare se diversa dalla sede legale) |       |       |       |       |       |
| *(Via)* | *(n.)* | *(CAP)* | *(Comune di)* | *(Provincia di)* |
| Telefono |       |
| e-mail |       |
| PEC |       |
| Sito web/profilo facebook/altra modalità on line di pubblicazione dei contributi ricevuti ai sensi della legge 4 agosto 2017 n. 124 art. 1, commi da 125 a 127 |       |
| **Sei il legale rappresentante del richiedente?** [ ]  Si[ ]  No |
| **QUADRO B** | **Legale rappresentante del richiedente** |
| Nome e Cognome |       |
| Codice fiscale |       |
| Nato/a a |       |
| In data  |       |
| Indirizzo residenza |       |       |       |       |       |
| *(Via)* | *(n.)* | *(CAP)* | *(Comune di)* | *(Provincia di)* |
| Telefono e/o cellulare |       |
| e-mail |       |
| PEC |       |
| **Referente dell’iniziativa** |
| referente per l’iniziativa/persona di contatto |       |       |       |       |
| *(Nome e Cognome)* | *(telefono)* | *(cellulare)* | *(e-mail)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO C** | **Descrizione sintetica dell’iniziativa proposta**  |
| Titolo dell’iniziativa |  |
| Descrizione sintetica e riassuntiva dell’iniziativa(*massimo 2500 caratteri*)*Il riassunto che viene qui richiesto verrà pubblicato, nel caso di concessione del contributo, sul sito internet della Regione FVG per le finalità di cui alla legge regionale 31 dicembre 2012, n. 27, articolo 12, commi da 26 a 41 (Amministrazione Trasparente)* |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO D** | **Piano finanziario** |
| **Spese** (voci indicative e non esaustive) (art. 8, comma 1, del Regolamento)  | **euro[[1]](#footnote-1)** |
| a) spese di personale relative al progetto finanziato  | €       |
| b) spese di produzione relative al progetto finanziato | €       |
| c) spese di pubblicità e di promozione relative al progetto finanziato  | €       |
| d) spese per la gestione di spazi relative al progetto finanziato | €       |
| e) spese generali di funzionamento (**nella misura massima del 30% del contributo concesso**) | €       |
| **N.b.**  Le spese per il solo personale amministrativo di cui alla lettera a) sono ammissibili nella misura massima del 30 per cento dell’importo dell’incentivo. Le spese sostenute per l’acquisto di beni di cui alla lettera b), qualora strumentali, e le spese sostenute per l’acquisto di beni strumentali destinati alla sede legale o alle sedi operative di cui alla lettera e), sono ammissibili **nella misura massima del 20 per cento dell’importo dell’incentivo.** | €       |
| **Totale Spese** *(pari alla somma delle categorie di spesa sopra riportate)* | **€** |
|  |  |
| **Entrate** | **euro** |
| Entrate generate dalla realizzazione dell’iniziativa | €       |
| Fondi diversi dal contributo regionale (fondi propri, fondi dei partner, donazioni e sponsorizzazioni privati, altri contributi pubblici,) | €       |
| Fondi provenienti da procedura Art Bonus | €       |
| **Totale entrate** | **€** |
| **Contributo richiesto**(corrispondente al fabbisogno = Totale Spese - Totale Entrate) | **€** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO E** | **Dichiarazioni** |
| **Sezione E1 Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000** |
| In riferimento all’istanza di contributo oggetto della domanda, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli [75](http://bd01.leggiditalia.it/cgi-bin/FulShow?TIPO=5&NOTXT=1&KEY=01LX0000144828ART87) e [76](http://bd01.leggiditalia.it/cgi-bin/FulShow?TIPO=5&NOTXT=1&KEY=01LX0000144828ART88) del [decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445](http://bd01.leggiditalia.it/cgi-bin/FulShow?TIPO=5&NOTXT=1&KEY=01LX0000144828), Il sottoscritto (Nome e Cognome)       **DICHIARA:*** [ ]  di essere legale rappresentante del soggetto richiedente;

[ ]  altra persona munita di procura o di delega con potere di compilazione, caricamento degli allegati, presentazione e sottoscrizione della domanda di contributo all’atto della convalida finale ai sensi dell’articolo 65, comma 1, lettera b), del Codice dell’Amministrazione digitale approvato con D.Lgs. 82/2005. In caso di delega di poteri *Indicare gli estremi dell’atto conferente tali poteri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*      .* [ ]  che l’Associazione giovanile, ai sensi dell’articolo 18, comma 2, della legge regionale 22/2021:
* è iscritta al registro degli enti del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore, a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106)
* ha tra gli scopi statutari la promozione delle attività giovanili
* è costituita, per almeno l'80 per cento, da persone di età compresa tra quattordici anni compiuti e i trentasei anni non compiuti
* prevede un organo direttivo in cui non sono presenti più del 20 per cento di persone di età superiore ai trentasei anni compiuti

 * che lo statuto o l’atto costitutivo del richiedente sono adottati con (non applicabile ai soggetti pubblici) – (inserire data e numero di repertorio e numero di registrazione dell’atto):

[ ]  atto pubblico n.      , data      , redatto da      , registrato presso      , con il n.      [ ]  scrittura privata registrata n.      , data      , registrato presso       |
| **Sezione E2 Altre dichiarazioni** |
| Il richiedente, come sopra rappresentato, dichiara:* con riferimento all’anticipo del 100% del contributo

[ ]  di voler ricevere l’anticipo[ ]  di NON voler ricevere l’anticipo* con riferimento alla partita IVA:

[ ]  di NON essere titolare di Partiva IVA [ ]  di essere titolare di Partiva IVA. In particolare che:[ ]  l’imposta addebitata costituisce un costo in quanto non recuperabile[ ]  l’imposta viene compensata e pertanto non costituisce un costo* con riferimento alla ritenuta d’acconto del 4%:

[ ]  di NON essere soggetto alla ritenuta d’acconto del 4% in quanto non si tratta di Ente o iniziativa di natura commerciale[ ]  di essere soggetto alla ritenuta d’acconto del 4% in quanto trattasi di Ente o iniziativa di natura commerciale* con riferimento all’imposta di bollo:

[ ]  di NON essere esente dall’imposta di bollo [ ]  di essere esente dall’imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e succ. mod. e che il tipo di esenzione è relativo:[ ]  alla Legge 266/91 sulle ODV[ ]  al D. Lgs 460/97 sulle Onlus[ ]  alla Legge 289/2002 (Coni e F.S.N.)[ ]  all’articolo 16 della Tabella Allegato B al D.P.R. 642/1972 (enti pubblici)[ ]  altro      * di essere a conoscenza degli obblighi di pubblicazione previsti dall’articolo 1, commi da 125 a 127, della legge 4 agosto 2017, n. 124, e successive modifiche (Legge annuale per il mercato e la concorrenza) e delle conseguenze ivi previste per il mancato adempimento. Tale obbligo non si applica agli Enti pubblici;
* che le informazioni rese relativamente agli elementi di valutazione corrispondono al vero e che l’iniziativa per cui si chiede il finanziamento sarà realizzata conformemente a quanto descritto con la presente domanda e nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 109/2023;
* di esonerare codesta amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive;
* di esonerare codesta amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito cui inviare le comunicazioni relative al procedimento da parte del richiedente oppure per mancata o tardiva comunicazione dell’eventuale cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

[ ]  **DICHIARA INOLTRE DI AVER PRESO VISIONE DELL’INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), e dal Regolamento (UE) 2016/679 **PUBBLICATA SUL SITO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE ALLA PAGINA:** [**http://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/cultura-sport/attivita-culturali/**](http://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/cultura-sport/attivita-culturali/) |
| **QUADRO F** | **Impegni**  |
| Il richiedente, come sopra rappresentato, si impegna:* ad utilizzare la posta elettronica certificata per tutte le comunicazioni con l’Amministrazione Regionale;
* a rendere le informazioni antimafia nelle ipotesi previste dal decreto legislativo 159/2011;
* a rispettare i termini previsti dal Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 109/2023;
* mantenere i requisiti di ammissibilità ai sensi dell’articolo 3 del Regolamento;
* ad avere, al momento dell’erogazione dell’incentivo la propria sede legale o una sede operativa in Friuli Venezia Giulia;
* a presentare la rendicontazione della spesa con le modalità ed entro i termini di cui agli artt. 24 e 32 del Regolamento;
* ad apporre il logo della Regione e il lettering “#IOSONOFRIULIVENEZIAGIULIA” su tutto il materiale promozionale, quale volantini, inviti, manifesti, messaggi pubblicitari e siti internet dedicati, a partire dalla data del decreto di approvazione della graduatoria;
* a tenere a disposizione del Servizio, presso la propria sede, la documentazione comprovante la realizzazione del progetto per cui è stato concesso il contributo e, in particolare, rassegne stampa, pubblicazioni, video, inviti, newsletter, comunicazioni digitali e via *web* e *social media*, e da cui emerga l’evidenza data alla contribuzione regionale, ai sensi dell’articolo 11 del Regolamento;
* a comunicare all’Amministrazione regionale i dati da questa eventualmente richiesti relativi al progetto presentato;
* a comunicare all’Amministrazione regionale eventuali ulteriori finanziamenti di fonte pubblica o privata ottenuti per la realizzazione del progetto e non indicati in sede di domanda di contributo, che comportino la riduzione del fabbisogno di finanziamento;
* a rispettare gli obblighi di pubblicazione previsti dall’articolo 1, commi da 125 a 127, della legge 4 agosto 2017, n. 124, e successive modifiche (Legge annuale per il mercato e la concorrenza). Tale impegno non riguarda gli Enti pubblici.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO G** | **Modalità di pagamento** |
| Al fine di poter procedere all’incasso degli eventuali pagamenti che verranno effettuati da codesta Amministrazione regionale, rivolge istanza affinché il pagamento avvenga mediante una delle seguenti modalità: |
| Conto corrente bancario/ Conto corrente postale |
| Intestato a:      Il c/c bancario o postale deve essere intestato al richiedente |
| Istituto di credito:       | Filiale di:       |
| PAESE | CIN EUR | CIN | CODICE ABI (banca) | CODICE CAB | NUMERO CONTO CORRENTE |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| coordinate IBAN | coordinate BBAN |

1. Gli importi inseriti possono comprendere l’IVA solo se la stessa rappresenta un costo per il soggetto proponente e non può in alcun modo essere recuperata [↑](#footnote-ref-1)