**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE E IL PAGAMENTO DELL’ IMPOSTA DI BOLLO**

# Allegare alla domanda di contributo il modello F23 o F24

# comprovante l’avvenuto assolvimento dell’imposta di bollo

**Come si paga l’imposta di bollo tramite modello F23**

Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi concessionario della riscossione, banca o ufficio postale.

Alcune indicazioni per la compilazione del modello F23:

**1) CAMPO 4 :** indicare i dati del soggetto beneficiario

**2) CAMPO 6 :** indicare il codice della Direzione provinciale dell’Agenzia delle Entrate attinente alla sede del candidato beneficiario (TI 2 per Trieste, TI 4 per Gorizia, TI 6 per Pordenone, TI 8 per Udine)

**3) CAMPO 10**  nel campo *Anno* scrivere “**2024**”. Nel campo *Numero* scrivere **“DPReg 109/2023”**

**3)CAMPO 11 :** indicare come codice tributo “**456 T**”

**5) CAMPO 12 :** indicare come descrizione “**Imposta di bollo DPReg 109/2023**

**6) CAMPO 13 :** importo **16,00 euro**

Link: [Modello F23 - pdf](https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/documents/20143/250258/Modello+f23_nuovof23c.pdf/fbd03214-6929-7d39-f559-be891255e833)

Link: [Istruzioni F23 - pdf](https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/documents/20143/250258/Istruzioni+Modello+f23_istrf23c.pdf/f0103176-5e14-afca-9378-992877f0c2dc)

**Come si paga l’imposta di bollo tramite modello F24**

Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi concessionario della riscossione, banca o ufficio postale.

Alcune indicazioni per la compilazione del modello F24:

**sezione contribuente:** indicare i dati del soggetto beneficiario

**sezione erario:**

**- codice tributo:** indicare 2501

**- rateazione/regione/prov/mese rif:** non compilare

**- anno di riferimento:** indicare 2024

**- importi a debito versati:** indicare l'importo di 16,00 euro

**- importi a credito compensati:** non compilare

**- TOTALE A:** somma degli importi a debito indicati nella Sezione Erario

**- TOTALE B:** somma degli importi a credito indicati nella Sezione Erario, non compilare se non sonopresenti importi a credito

**- SALDO (A - B):** indicare il saldo **(TOTALE A - TOTALE B)**

**- codice ufficio:** non compilare

**- codice atto:** non compilare

Link: [Modello F24](https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/documents/20143/250689/Modello+di+versamento+unificato+-+F24+Ordinario_i+Modello+F24+%282%29.pdf/b773b043-a490-82de-550a-eda75246efa0)

Link: [Istruzioni F24](https://www1.agenziaentrate.gov.it/servizi/codici/ricerca/compilaf24_erario.php?CT=2501&Ord=0890&pRet=DettagliTributo.php%3FText1%3D2501)