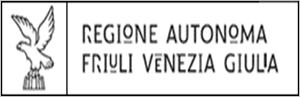
Modulo di domanda



|  |
| --- |
| Alla  Regione Autonoma FRIULI VENEZIA GIULIA  DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT  **SERVIZIO ATTIVITA’ CULTURALI**  Via Milano, 19 – 34132 TRIESTE  PEC [cultura@certregione.fvg.it](mailto:cultura@certregione.fvg.it) |

|  |
| --- |
| **SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO**  **(da non utilizzare)** |

|  |
| --- |
| Domanda per finanziamento annuale ad attività di rilevanza regionale alle Associazioni dei profughi Istriani, Fiumani e Dalmati aventi sede nel territorio regionale, e della Federazione delle medesime – ANNO 2020  Riferimento normativo: legge regionale 11 agosto 2014, n. 16 (Norme regionali in materia di attività culturali), articolo 27, comma 4 e relativo Regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Regione n. 53/2020 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **QUADRO A** | **Richiedente** | | | | | | | | |
| Denominazione |  | | | | | | | | |
| Natura giuridica |  | | | | | | | | |
| Codice fiscale |  | | | | | | | | |
| Partita IVA |  | | | | | | | | |
| Indirizzo sede legale |  | |  | |  | |  | |  |
| *(Via)* | | *(n.)* | | *(CAP)* | | *(Comune di)* | | *(Provincia di)* |
| Indirizzo sede operativa (da compilare se diversa dalla sede legale) |  | |  | |  | |  | |  |
| *(Via)* | | *(n.)* | | *(CAP)* | | *(Comune di)* | | *(Provincia di)* |
| Telefono |  | | | | | | | | |
| e-mail |  | | | | | | | | |
| PEC |  | | | | | | | | |
| Sito web/profilo facebook/altra modalità on line di pubblicazione dei contributi ricevuti ai sensi della legge 4 agosto 2017 n. 124 art. 1, commi da 125 a 127 |  | | | | | | | | |
| **QUADRO B** | **Legale rappresentante del richiedente** | | | | | | | | |
| Nome e Cognome |  | | | | | | | | |
| Codice fiscale |  | | | | | | | | |
| Nato/a a |  | | | | | | | | |
| In data |  | | | | | | | | |
| Telefono e/o cellulare |  | | | | | | | | |
| e-mail |  | | | | | | | | |
| PEC |  | | | | | | | | |
| **Referente delle attività** | | | | | | | | | |
| referente per le attività/  persona di contatto | |  | |  | |  | |  | |
| *(Nome e Cognome)* | | *(telefono)* | | *(cellulare)* | | *(e-mail)* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO C** | **Descrizione sintetica delle attività annuali proposte** |
| Descrizione sintetica e riassuntiva delle attività annuali proposte (*massimo 5000 caratteri*)  *Il riassunto che viene qui richiesto verrà pubblicato, nel caso di concessione del finanziamento, sul sito internet della Regione FVG per le finalità di cui alla legge regionale 31 dicembre 2012, n. 27, articolo 12, commi da 26 a 41 (Amministrazione Trasparente)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sezione C1** | **Relazione riepilogativa sulle caratteristiche e sull’attività svolta dall’Associazione nei due anni antecedenti alla data di presentazione della domanda, art. 9, comma 2, lettera b) del Regolamento** |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sezione C2** | **Relazione annuale relativa alle attività di rilevanza regionale che si intendono realizzare nell’annualità in cui è richiesto il finanziamento, art. 9, comma 2, lettera c) del Regolamento** |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sezione C3** | **Elementi funzionali alla valutazione degli indicatori di dimensione qualitativa, come specificati dall’allegato A del Regolamento** |
| CATEGORIA | DESCRIZIONE (testo libero) |
| 1) qualità delle attività che l’associazione intende realizzare, con particolare riferimento alla qualificata attività di conservazione e della valorizzazione della cultura e delle tradizioni italiane dell’Istria, di Fiume e della Dalmazia |  |
| 2) produzione editoriale, attestata in particolare da pubblicazioni, ricerche, studi, relativi alla cultura e alle tradizioni italiane dell’Istria, di Fiume e della Dalmazia; |  |
| 3) attività promozionale, attestata, in particolare, da materiali di promozione e di informazione sulle attività, sulle manifestazioni/eventi, quali periodici, strumenti anche multimediali di documentazione permanente, cataloghi, pubblicazioni, anche in formato digitale; promozione e pubblicizzazione delle attività attraverso la gestione di siti internet multimediali |  |
| 4) presenza di contributi pubblici e privati diversi dagli incentivi regionali |  |
| 5) collaborazione nell’organizzazione di attività, eventi e manifestazioni, anche all’estero, promosse da altre Associazioni/Enti; partnership con istituzioni pubbliche e private di alta qualificazione (in particolare università, enti o istituti di ricerca storica, scuole) |  |
| 6) curriculum vitae dei componenti del Direttivo |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sezione C4** | **Elementi funzionali alla valutazione degli indicatori di dimensione quantitativa annuale come specificati dall’allegato B del Regolamento.**  Qualora nella domanda non siano indicati gli elementi necessari per l’attribuzione del punteggio di un criterio di valutazione qualitativo e/o quantitativo, non viene richiesta alcuna integrazione con l’assegnazione per il criterio di un punteggio pari a 0 (zero) punti (art. 13, co. 3 del Reg.). | | | | |
| 1) numero di eventi annuali e convegni di natura culturale o didattica **con l’esclusiva o comunque prevalente organizzazione dell’Associazione**, che si intende realizzare, finalizzati alla conservazione e alla valorizzazione della cultura e delle tradizioni italiane dell’Istria, di Fiume e della Dalmazia | Barrare  casella | **Elencare le manifestazioni** | | | |
|  | Più di 15 |  | | |
|  | Da 13 a 15 |
|  | Da 10 a 12 |
|  | Da 6 a 9 |
|  | Meno di 6 |
| 2) presenza di pubblico complessivo ai convegni, ed eventi annuali di natura culturale o didattica di cui al numero 1 (**attestabili a mezzo stampa o documentabili attraverso riproduzioni di carattere multimediale, video o fotografico**) | **Barrare**  **casella** | **Illustrazione sintetica** | | | |
|  | Più di 1200 | | |  |
|  | Da 801 a 1200 | | |
|  | Da 601 a 800 | | |
|  | Da 400 a 600 | | |
|  | Meno di 400 | | |
| 3) numero di associati e contributori finanziari che sostengono in modo specifico le manifestazioni e le attività culturali e didattiche dell’associazione | **Barrare**  **casella** | **Illustrazione sintetica** | | | |
|  | Più di 25 | |  | |
|  | Da 20 a 24 | |
|  | Da 14 a 19 | |
|  | Da 6 a 13 | |
|  | Da 0 a 5 | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4) numero di realtà (scuole/enti pubblici/associazioni) del territorio regionale che si prevede di coinvolgere nell’organizzazione degli eventi e convegni annuali di natura culturale o didattica di cui al numero 1 (**escluse le altre Associazioni beneficiarie del contributo di cui al presente Regolamento**) | **Barrare**  **casella** | **Elencare le denominazioni** | | | |
|  | Più di 6 |  | | |
|  | 6 |
|  | 5 |
|  | 4 |
|  | 3 o meno di 3 |
| 5) numero di giorni alla settimana di apertura al pubblico della sede dell’associazione o delle plurime sedi (in tal caso da intendersi come somma dei giorni di apertura delle diverse sedi) | **Barrare casella** | **Indicare giorni ed orario di apertura** | | | |
|  | Più di 4 giorni | |  | |
|  | 4 giorni | |
|  | 3 giorni | |
|  | 2 giorni | |
|  | 1 giorno | |
| 6) capacità di copertura del territorio regionale nell’organizzazione delle manifestazioni o eventi annuali di natura culturale o didattica di cui al numero 1. | **Barrare**  **casella** | **Specificare l’ambito territoriale** | | | |
|  | Quattro o più Aree corrispondenti al territorio delle circoscrizioni provinciali del FVG | | |  |
|  | Tre Aree corrispondenti al territorio delle circoscrizioni provinciali del FVG | | |
|  | Due Aree corrispondenti al territorio delle circoscrizioni provinciali del FVG | | |
|  | Un’Area corrispondenti al territorio delle circoscrizioni provinciali del FVG | | |
| 7) consistenza del patrimonio bibliotecario (presenza di archivio, altro materiale e documentazione) | **Descrizione (testo libero)** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO D** | **Piano finanziario preventivo delle entrate e delle uscite relativo all’annualità cui si riferisce il finanziamento (art. 9, co. 2, lett. d) del Regolamento) nel caso in cui il Bilancio Preventivo non sia stato ancora approvato** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ENTRATE** | | | |
| N. VOCE | DESCRIZIONE | IMPORTO | TOTALE |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |
| **TOTALE** | | | € 0,00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **USCITE** | | | |
| N. VOCE | DESCRIZIONE | IMPORTO | TOTALE |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |
| **TOTALE** | | | € 0,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **FABBISOGNO DI FINANZIAMENTO COSTI – RICAVI** (al netto dell’incentivo regionale richiesto) | € 0,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO E** | **Preventivo analitico di impiego del finanziamento** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N. VOCE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
| a - SPESE DIRETTAMENTE COLLEGABILI ALLE ATTIVITA’ (SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI AMMISSIBILI FINO AL 20% DEL FINANZIAMENTO; RIMBORSI SPESE VIAGGIO FINO AL 5% DEL FINANZIAMENTO) | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| TOTALE | | 0,00 |
| b - SPESE DI RAPPRESENTANZA (MASSIMO 5% DEL FINANZIAMENTO) | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| TOTALE | | 0,00 |
| c - SPESE PER COMPENSI A RELATORI/SCRITTORI ecc. | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| TOTALE | | 0,00 |
| d - SPESE PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA E DI SOSTEGNO | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| TOTALE | | 0,00 |
| e - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO (FINO AL 50% DEL FINANZIAMENTO) (SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI FINO AD UN MASSIMO DEL 20% DEL FINANZIAMENTO) | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| TOTALE | | 0,00 |
| **TOTALE** | | **0,00** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO F** | **Dichiarazioni** |
| **Sezione F1 Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000** | |
| In riferimento all’istanza di finanziamento oggetto della domanda, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli [75](http://bd01.leggiditalia.it/cgi-bin/FulShow?TIPO=5&NOTXT=1&KEY=01LX0000144828ART87) e [76](http://bd01.leggiditalia.it/cgi-bin/FulShow?TIPO=5&NOTXT=1&KEY=01LX0000144828ART88) del [decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445](http://bd01.leggiditalia.it/cgi-bin/FulShow?TIPO=5&NOTXT=1&KEY=01LX0000144828),  Il sottoscritto      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **DICHIARA:**   * di essere legale rappresentante del richiedente;   di essere altra persona munita di procura con potere di compilazione**,** sottoscrizione e presentazione della domanda di finanziamento. In tal caso allegare l’atto.   * che il richiedente è un’associazione riconosciuta;   che il richiedente non è un’associazione riconosciuta   * che il richiedente opera con la finalità di conservare e valorizzare la cultura e le tradizioni italiane dell’Istria, di Fiume e della Dalmazia, secondo quanto previsto dai propri atti costitutivi o statuti ovvero dalla legge 16 marzo 2001, n. 72 (Interventi a tutela del patrimonio storico e culturale delle comunità degli esuli italiani dall’Istria, da Fiume e dalla Dalmazia), o da altra normativa nazionale o regionale;   **DICHIARA, inoltre, che il soggetto rappresentato:**  possiede, da almeno due anni alla data di presentazione della domanda di finanziamento, i seguenti requisiti, di cui all’articolo 3, comma 2, del Regolamento:   1. disponibilità di una sede, legale od operativa, nel territorio regionale; 2. aver organizzato, promosso e gestito attività culturali e didattiche ai fini della conservazione e della valorizzazione della cultura e delle tradizioni italiane dell’Istria, di Fiume e della Dalmazia, in modo prevalente rispetto ad altre attività; 3. aver organizzato e promosso almeno tre manifestazioni o eventi annuali di natura culturale o didattica finalizzati alla conservazione e alla valorizzazione della cultura e delle tradizioni italiane dell’Istria, di Fiume e della Dalmazia; 4. produzione di materiali di promozione e di informazione sulle attività e sulle manifestazioni o eventi, quali periodici, strumenti anche multimediali di documentazione permanente, cataloghi, pubblicazioni, anche in formato digitale; 5. produzione di ricerche, studi, relativi alla cultura e alle tradizioni italiane dell’Istria, di Fiume e della Dalmazia;   presenza di un qualificato Direttivo composto da esperti relativamente alla cultura e alle tradizioni italiane dell’Istria, di Fiume e della Dalmazia. | |
| **Sezione F2 Altre dichiarazioni** | |
| Il richiedente, come sopra rappresentato, dichiara:   * di voler ricevere l’anticipo del 100% del finanziamento; * di NON voler ricevere l’anticipo del 100% del finanziamento. * di NON essere titolare di Partiva IVA;   di essere titolare di Partiva IVA. In particolare si attesta che:  l’imposta addebitata costituisce un costo in quanto non recuperabile  l’imposta viene compensata e pertanto non costituisce un costo  l’imposta viene compensata nella percentuale del      .   * non ha ottenuto alcun contributo per l’annualità cui si riferisce la domanda   ha ottenuto, nel rispetto di quanto disposto dall’articolo 8 del Regolamento, per l’annualità cui si riferisce la domanda, i seguenti contributi:  soggetto concedente:       \_\_\_\_\_\_\_\_  estremi provvedimento di concessione:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  importo:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tipologia di attività      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  soggetto concedente:       \_\_\_\_\_\_\_\_  estremi provvedimento di concessione:       \_\_\_\_\_\_\_\_  importo:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tipologia di attività      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    soggetto concedente:       \_\_\_\_\_\_\_\_  estremi provvedimento di concessione:       \_\_\_\_\_\_\_\_  importo:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tipologia di attività      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   * di NON essere soggetto alla ritenuta d’acconto del 4% in quanto non si tratta di Ente o iniziativa di natura commerciale;   di essere soggetto alla ritenuta d’acconto del 4% in quanto trattasi di Ente o iniziativa di natura commerciale.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   * di NON essere esente dall’imposta di bollo;   di essere esente dall’imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e succ. mod. e che il tipo di esenzione è relativo:  alla Legge 266/91 sulle ODV  al D. Lgs 460/97 sulle Onlus  all’articolo 16 della Tabella Allegato B al D.P.R. 642/1972 (enti pubblici)  altro      .   * che il richiedente, qualora non esente dall’imposta di bollo, ha versato l’imposta di bollo con modello F23   OPPURE   * l’identificativo della marca da bollo è il numero\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * la data di emissione della marca è la seguente (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * l’importo è pari a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , * ha assolto all’annullo della marca da bollo * la marca sopra identificata sarà utilizzata esclusivamente per la presentazione della domanda di finanziamento di cui all’art. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ comma\_\_\_\_\_\_ della legge regionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presentata nell’anno \_\_\_\_\_\_\_.   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   * di essere a conoscenza degli obblighi di pubblicazione previsti dall’articolo 1, commi da 125 a 127, della legge 4 agosto 2017, n. 124, e successive modifiche (Legge annuale per il mercato e la concorrenza) e delle conseguenze ivi previste per il mancato adempimento; * di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Regolamento in attuazione dell’articolo 27, comma 4, della LR 11 agosto 2014, n. 16 (Nome regionali in materia di attività culturali) approvato con D.P.Reg. n. 0532020; * che le informazioni rese relativamente agli elementi di valutazione corrispondono al vero e che le attività per cui si chiede il finanziamento saranno realizzate conformemente a quanto descritto con la presente domanda e nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 053/2020; * di esonerare codesta amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive; * di esonerare codesta amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito cui inviare le comunicazioni relative al procedimento da parte del richiedente oppure per mancata o tardiva comunicazione dell’eventuale cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;   **DICHIARA INOLTRE DI AVER PRESO VISIONE DELL’INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), e dal Regolamento (UE) 2016/679 **PUBBLICATA SUL SITO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE ALLA PAGINA:**  http://www.regione.fvg.it/rafvg/export/sites/default/RAFVG/cultura-sport/attivita-culturali/allegati/12112019\_INFORMATIVA\_SUL\_TRATTAMENTO\_DEI\_DATI\_PERSONALI.pdf | |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUADRO G** | **Impegni** |
| Il richiedente, come sopra rappresentato, si impegna a:   * trasmettere la dichiarazione attestante le altre sovvenzioni eventualmente ottenute dopo la presentazione della domanda (art. 18, c. 4, lett. c) del Reg.); * utilizzare la posta elettronica certificata per tutte le comunicazioni con l’Amministrazione Regionale (art. 10, c. 5 del Reg.); * comunicare eventuali variazioni dei dati forniti con la domanda; * consentire e agevolare ispezioni e controlli da parte dell’Amministrazione regionale (art. 25 del Reg.); * rispettare i termini previsti dal Regolamento n. 053/2020; * apporre il logo della Regione su tutto il materiale promozionale dell’attività, quale, in particolare, volantini, inviti, manifesti, messaggi pubblicitari e siti internet dedicati, a partire dalla data del decreto di concessione; * tenere a disposizione del Servizio, presso la propria sede, la documentazione comprovante la realizzazione dell’attività per cui è stato concesso il finanziamento e, in particolare, rassegna stampa, pubblicazioni, video, inviti, newsletter, comunicazioni digitali e via web e social media da cui emerga l’evidenza data al finanziamento regionale; * comunicare all’Amministrazione regionale i dati da questa eventualmente richiesti relativi all’attività proposta; * rispettare gli obblighi di pubblicazione previsti dall’articolo 1, commi da 125 a 127, della legge 4 agosto 2017, n. 124, e successive modifiche (Legge annuale per il mercato e la concorrenza). | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **QUADRO H** | | | | | | | **Modalità di pagamento** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Al fine di poter procedere all’incasso degli eventuali pagamenti che verranno effettuati da codesta Amministrazione regionale, rivolge istanza affinché il pagamento avvenga mediante una delle seguenti modalità: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Conto corrente bancario/ Conto corrente postale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Intestato a:  (il c/c bancario o postale deve essere intestato al richiedente) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Istituto di credito: | | | | | | | | Filiale di: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PAESE | | CIN EUR | | CIN | CODICE ABI (banca) | | | | | | | CODICE CAB | | | | | NUMERO CONTO CORRENTE | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| coordinate IBAN | | | | coordinate BBAN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Il richiedente, come sopra rappresentato

**CHIEDE**

LA CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO ANNUALE PREVISTO DALL’ARTICOLO 27 DELLA LEGGE REGIONALE 11 AGOSTO 2014, n. 16 (Norme regionali in materia di attività culturali) PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI RILEVANZA REGIONALE AI FINI DELLA CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA CULTURA E DELLE TRADIZIONI ITALIANE DELL’ISTRIA DI FIUME E DELLA DALMAZIA

Luogo e data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma del legale rappresentante/procuratore

Allega alla domanda:

1. Copia dell’atto costitutivo e dello statuto, ove necessario;
2. Elenco delle cariche sociali;
3. F23 attestante l’assolvimento dell’imposta di bollo, salvi i casi di esenzione;
4. Bilancio preventivo (se approvato) dell’annualità cui si riferisce l’incentivo regionale;
5. Copia del documento di identità in corso di validità del firmatario qualora la domanda sia sottoscritta in forma autografa;
6. Procura, ove necessario.