



CAMERA DI COMMERCIO  
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
PORDENONE

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 LAVORATORE BENEFICIARIO DI TRATTAMENTI PREVIDENZIALI DA DESTINARE A UN PROGETTO DI LAVORI SOCIALMENTE UTILI AI SENSI DELL'ART. 10, COMMI 1,2,3 DELLA L.R. N. 18 DEL 30.12.2011**

*Si rende noto che la Camera di Commercio di Pordenone intende realizzare il seguente progetto:*

**SETTORE/SERVIZIO: Ufficio Regolazione Mercato – Uffici Area Servizi Generali**

**Attività amministrativa di supporto agli uffici camerali al fine di migliorarne l'efficienza – Conclusione Progetto**

**DURATA DEL PROGETTO:**

**Durata massima 40 SETTIMANE (PERIODO RESIDUO) – Il progetto dovrà comunque concludersi entro il 31 dicembre 2018**

**INTERVENTI PREVISTI:**

- Fornire supporto all'ufficio Regolazione del Mercato nelle attività di competenza (gestione mediazione, rilascio carte cronotachigrafiche, certificazione da valere all'estero) per attività di carattere amministrativo/esecutivo.
- Fornire supporto agli uffici dell'Area servizi generali – Ufficio Acquisti, Ufficio Ragioneria, Ufficio Personale/Pianificazione e controllo – per attività di carattere amministrativo/operativo a supporto dei procedimenti amministrativi di competenza.

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DA REALIZZARE:**

**Le attività consistono nello svolgimento dei seguenti compiti, utilizzando le apposite attrezzature:**

- Fornire supporto all'Ufficio Regolazione del Mercato nelle attività di competenza, in particolare nella gestione dell'attività di mediazione, di rilascio di carte cronotachigrafiche e di certificazione da valere all'estero, attraverso l'archiviazione/sistemazione di documentazione, la predisposizione di documenti o fogli di calcolo con l'ausilio degli applicativi di office automation, caricamento di dati nelle banche dati
- Fornire supporto agli uffici dell'Area Servizi generali, per i procedimenti/attività di competenza - riguardanti l'Ufficio Acquisti, l'Ufficio Ragioneria, l'Ufficio Personale/Pianificazione e controllo - attraverso l'archiviazione/sistemazione di documentazione, la predisposizione di documenti o fogli di calcolo con l'ausilio degli applicativi di office automation, caricamento di dati nelle banche dati.

**L'elenco delle attività non è esaustivo ma esemplificativo e potrà essere integrato con ulteriori attività in relazione alle esigenze del Servizio.**

**FABBISOGNO NUMERICO LAVORATORI, QUALIFICA E/O TITOLO DI STUDIO, ORARIO:**

Per l'attuazione delle attività come da progetto la Camera di Commercio di Pordenone richiede:

- n. 1 lavoratore con profilo professionale Assistente servizi amministrativi, specialistici, di rete e supporto, categoria C1, per 36 ore settimanali

**REQUISITI RICHIESTI:**

- Diploma di istruzione secondaria superiore
- Conoscenze informatiche (utilizzo pacchetto Office, Internet, Pec, ecc..)
- Esperienza in attività amministrativa

**SOGGETTI INTERESSATI:**

1. Lavoratori posti in CIGS sospesi a zero ore e titolari del relativo trattamento
2. Lavoratori posti in mobilità e titolari del relativo trattamento di indennità di mobilità
3. Lavoratori titolari di altro trattamento speciale di disoccupazione

I lavoratori devono essere residenti nel comune di Pordenone o nell'area territoriale di competenza del Centro per l'impiego di Pordenone (Aviano, Azzano Decimo, Brugnera, Budoia, Cordenons, Fiume Veneto, Pasiano di Pordenone, Porcia, Pordenone, Prata di Pordenone, Pravidomini, Roveredo in Piano, San Quirino, Zoppola) e, in subordine, residenti nei comuni del territorio regionale diversi da quello in cui si svolgono le attività previste dal progetto

**DATE E ORARI DI PRESENTAZIONE:**

I lavoratori interessati al progetto e in possesso dei requisiti richiesti, dovranno dare la loro adesione presso gli uffici dei Centri per l'impiego della Provincia di Pordenone - da mercoledì 21 febbraio a venerdì 9 marzo 2018 durante i seguenti giorni ed orari : dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 ed il martedì e giovedì pomeriggio su appuntamento.

**DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:**

I lavoratori dovranno produrre un'autocertificazione della residenza, una dichiarazione del tipo di trattamento previdenziale di cui sono beneficiari (CIGS, INDENNITA' DI MOBILITA', DISOCCUPAZIONE SPECIALE) e del periodo residuo di trattamento previdenziale.

**NELLE ASSEGNAZIONI AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI SONO PRIORITARI I SEGUENTI CRITERI:**

L'elenco dei lavoratori che aderiscono all'iniziativa è ordinato dal Centro per l'Impiego tenendo conto delle seguenti priorità (art. 7 comma 3 del decreto legislativo n. 468/97)

- Residenza nel territorio di competenza del Centro per l'Impiego di Pordenone
- Maggior periodo residuo di trattamento previdenziale
- Residenza in un Comune della regione diverso da quelli del punto 1 e maggior periodo residuo di trattamento previdenziale.

**ULTERIORI INFORMAZIONI:**

L'Ente si riserva di verificare l'idoneità alle mansioni e la compatibilità fra le mansioni da svolgere e le competenze/conoscenze possedute (es. informatiche, lavorative, ecc.) attraverso colloquio e/o prova pratica