

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PREVENTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - A TEMPO PIENO E A TEMPO PARZIALE - DA ADIBIRE ALLE MANSIONI PROPRIE DI INFERMIERE, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DEL CCNL "FUNZIONI LOCALI", PER LE NECESSITÀ DELL'ISTITUTO.

In conformità ed in esecuzione della determinazione 310/2020 dd. 21.07.2020, l'ASP denominata Istituto Regionale Rittmeyer per i Ciechi di Trieste (in seguito Istituto) bandisce un avviso di selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria preventiva per il reclutamento di personale a tempo determinato - a tempo pieno e a tempo parziale - in qualità di Infermiere, categoria D, posizione economica D1, del CCNL "Funzioni Locali", per le necessità dell'Istituto, con le seguenti mansioni principali: compiti infermieristici di pertinenza del profilo professionale.

L'assunzione del personale potrà avvenire, nel rispetto della graduatoria di merito, per i posti che si rendessero disponibili a tempo pieno, nonché, per coloro che diano la propria disponibilità, a tempo parziale.

1. REQUISITI.

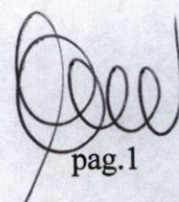
Possono partecipare alla selezione le persone in possesso dei seguenti requisiti:

a) una fra le seguenti due situazioni per il requisito della cittadinanza:

a1) cittadini italiani;

a2) cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che devono possedere, ai fini dell'accesso, i seguenti requisiti:

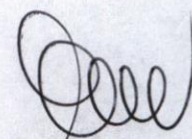
1. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
2. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;



pag.1

a3) cittadini di un paese non appartenente all'Unione Europea regolarmente residenti nel territorio dello Stato Membro, così come previsto dalla L. 97/2013, e che possiedano, ai fini dell'accesso, i seguenti requisiti:

1. essere familiare di cittadini italiani o dell'Unione Europea ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 2. essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (Carta di Soggiorno);
 3. essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- c) età non inferiore ai 18 anni;
- d) età non superiore ai 50 anni;
- e) posizione regolare rispetto agli obblighi di leva;
- f) non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere mai stato dichiarato decaduto da un altro impiego presso una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art.127, comma 1, lett.d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 3/1957 e s.m., per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;



pag.2

- h) essere fisicamente totalmente idoneo al servizio da svolgere. A tal proposito l'Istituto si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;
- i) possesso del diploma di laurea infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere), classe SNT/1, ex decreto ministeriale 509/1999, ovvero diploma universitario di infermiere ex decreto ministeriale n° 739/1994, ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici del D.M.27.7.2000. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, nei termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
- j) iscrizione all'albo professionale. Tale iscrizione dovrà essere certificata, in data non anteriore a quattro mesi, all'atto dell'eventuale assunzione in servizio. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi facenti parte dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- k) aver prestato servizio presso la pubblica amministrazione in regime di lavoro dipendente e/o di lavoro in somministrazione per almeno n. 6 mesi.

2. TITOLI.

Verranno valutati i seguenti titoli ulteriori, nell'ordine sotto elencato:

- l'aver prestato servizio presso Aziende pubbliche di Servizi alla Persona per profili professionali attinenti alla tipologia del posto da ricoprire e per il periodo continuato o frazionato non inferiore a sei mesi, ulteriore rispetto a quello di cui alla lettera k) dell'ultimo comma del precedente articolo;
- l'aver prestato servizio presso enti pubblici per profili professionali attinenti alla tipologia del posto da ricoprire e per il periodo continuato o frazionato non inferiore a sei mesi, ulteriore rispetto a quello di cui alla lettera k) dell'ultimo comma del precedente articolo;
- l'aver prestato servizio presso enti privati per profili professionali attinenti alla tipologia del posto da ricoprire e per il periodo continuato o frazionato non inferiore a sei mesi, ulteriore rispetto a quello di cui alla lettera k) dell'ultimo comma del precedente articolo;
- corsi di formazione, corsi di aggiornamento e altri titoli professionali attinenti alla tipologia del posto da ricoprire.

3. OGGETTO DELL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO

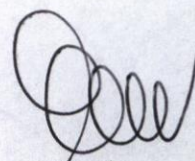
Per quanto riguarda l'oggetto dell'incarico:

a) l'incarico ha luogo nella sede dell'Istituto Rittmeyer in Viale Miramare n°119 - Trieste;

b) Trattamento economico iniziale per il tempo pieno e determinato :

- Stipendio base tabellare annuo	Euro 22.135,47
- Tredicesima mensilità	Euro 1.844,62
- Indennità di comparto mensile	Euro 51,90

(da corrisponderci per 12 mensilità)



pag.4

- Indennità di vacanza contrattuale	Euro	12,91
- Elemento perequativo	Euro	19,00

(da corrispondersi per 12 mensilità)

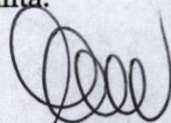
A tali importi vanno aggiunti gli assegni per il nucleo familiare ed il salario accessorio, quando dovuti, ed i miglioramenti retributivi che saranno introdotti, anche con effetto retroattivo, dai futuri rinnovi contrattuali;

- c) L'orario di lavoro a tempo pieno si articola sullo svolgimento di n°36 ore settimanali, articolate in turni dal lunedì alla domenica, (salvo diverse contingenze straordinarie dell'Istituto), fatto salvo il settimanale giorno di riposo. Al personale assunto saranno corrisposte le maggiorazioni per il lavoro notturno e/o festivo, secondo quanto previsto in merito dal CCNL "Funzioni Locali" per tempo vigente;
- d) il responsabile della struttura di riferimento è il titolare di posizione organizzativa dell'Area dei servizi alla persona, dott. Emanuela Giudice;
- e) il responsabile del procedimento il Direttore Generale, dott. Elena Weber.

I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e dichiarati nella domanda devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda.

4 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta (a pena di esclusione dalla selezione stessa) e redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso (all.A), deve pervenire all'Istituto Regionale Rittmeyer per i Ciechi, Viale Miramare 119 - 34136 Trieste entro e non oltre n. 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Istituto e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, con una delle seguenti modalità:


pag.5

- recapito a mano presso l'Ufficio Segreteria dell'Istituto (1° piano, Viale Miramare 119 - 34136 Trieste), negli orari di apertura (da lunedì a venerdì dalle 09.00 alle 13.00) entro il termine sopra indicato;
- tramite invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso farà fede per il rispetto del termine indicato il timbro dell'Ufficio Segreteria dell'Istituto;
- tramite invio a mezzo posta certificata all'indirizzo: istitutorittmeyer@pec.istitutorittmeyer.it.
In tal caso farà fede per il rispetto del termine la data in cui risulta effettivamente pervenuta la domanda alla casella istituzionale dell'Istituto. L'invio della domanda dovrà essere effettuata esclusivamente dalla Pec personale del candidato.

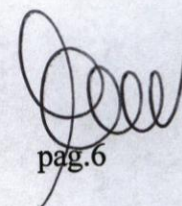
Alla domanda vanno allegati la fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità, la copia del pagamento del contributo sotto indicato e la copia sottoscritta dell'informativa sulla privacy (all. B).

L'amministrazione, ai sensi dell'art.4, comma 4, del D.P.R. 487/94, non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo postale e di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione alla selezione comporta il pagamento di un contributo per rimborso spese dell'importo di Euro 10,00 (dieci) da versare sul c/c bancario intestato all'Istituto Regionale Rittmeyer per i Ciechi presso la ZKB - CREDITO COOPERATIVO DI TRIESTE E GORIZIA Società Cooperativa-filiale di Trieste - Via Carducci 4 - IBAN: IT91K0892802201010000026610, specificando la seguente causale: "Contributo rimborso spese per la selezione per titoli ed esami graduatoria preventiva Infermiere - 2020". Tale contributo non verrà in alcun caso restituito.

5 ESCLUSIONI E REGOLARIZZAZIONI.

I candidati sono ammessi alla procedura di selezione con riserva.



pag.6

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con determinazione del Direttore Generale.

La mancanza dei requisiti d'accesso previsti dal presente bando di selezione comporta l'esclusione dalla selezione stessa ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'esclusione per carenza dei requisiti d'accesso può avvenire in qualsiasi fase della procedura.

Il provvedimento di esclusione dalla selezione deve essere motivato e comunicato tempestivamente agli interessati.

Sono considerate irregolarità non sanabili:

- Mancata indicazione nella domanda di ammissione del nome, cognome, luogo e data di nascita, comune di residenza, indirizzo postale e di posta elettronica presso il quale far pervenire le comunicazioni relative alla selezione, laddove non desumibili implicitamente dalla documentazione allegata o dal contesto della domanda stessa;
- Presentazione della domanda oltre al termine di cui al presente bando;
- Presentazione della domanda con modalità difformi da quelle indicate nel bando;
- Mancata sottoscrizione;
- Mancata produzione di copia del documento di riconoscimento.

Per altre eventuali inesattezze o carenze di carattere formale della domanda di ammissione relative ai requisiti d'accesso emerse nel corso dell'istruttoria sulle domande, l'Istituto, con provvedimento motivato, ha la facoltà di chiederne la regolarizzazione, fissando, a tale scopo, un termine non inferiore a cinque giorni. La mancata regolarizzazione entro detto termine, da effettuarsi secondo le modalità indicate nella richiesta, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

La selezione sarà espletata da apposita Commissione esaminatrice nominata con determinazione del Direttore Generale e composta da tre membri (Presidente e due esperti oltre al segretario verbalizzante).

La Commissione dispone complessivamente di n°100 punti così ripartiti:

- n°60 punti per la prova pratico/orale;
- n°40 punti per la valutazione titoli.

La prova pratico/orale si intenderà superata con una votazione di almeno 42/60 punti.

7. MATERIE DELLE PROVE D'ESAME

Prova pratico/orale:

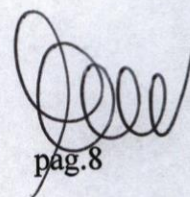
La prova pratico/orale verterà sulle tematiche volte ad accertare la conoscenza di infermieristica generale e clinica, igiene generale ed applicata, organizzazione aziendale, etica e deontologia, diritto del lavoro e medicina legale e nozioni sul rapporto di pubblico impiego.

Verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse; verrà inoltre verificata la conoscenza di almeno una lingua straniera (per i cittadini stranieri accertamento di una conoscenza sufficiente della lingua italiana).

La durata della prova e la modalità di svolgimento della stessa sono stabilite dalla Commissione esaminatrice.

8. PRESELEZIONE.

Nel caso in cui il numero di domande sia superiore a 50 (cinquanta), l'Istituto Rittmeyer si riserva la possibilità di indire una prova preselettiva.



pag.8

La data, l'ora ed il luogo dello svolgimento della prova saranno comunicati come indicato dal successivo articolo 9.

La prova preselettiva consisterà in una prova scritta sotto forma di test a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o argomenti di cultura generale e/o test psico attitudinali e/o test logico matematici.

La Commissione esaminatrice, prima di procedere alla preselezione, stabilirà i criteri per la determinazione dei punteggi.

Saranno ammessi alla prova scritta i primi 50 (cinquanta) candidati che avranno ottenuto il punteggio più elevato, oltre ai pari merito dell'ultima posizione utile. Non è prevista una soglia minima di idoneità.

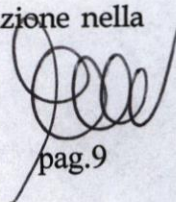
Per i candidati che superano la preselezione si procederà alla verifica del possesso dei requisiti come indicati in precedenza: qualora, dalla suddetta verifica, il numero dei candidati ammessi alle prove scenda al di sotto di 50, si procederà, seguendo l'ordine dell'elenco finale della preselezione, ad ammettere un numero ulteriore di candidati, al fine di ripristinare la quota di 50.

9. CANDIDATI ESONERATI DALLA EFFETTUAZIONE DELLA PRESELEZIONE.

Saranno esonerati dall'obbligo di sostenere la preselezione prevista dal presente bando e conseguentemente ammessi a sostenere la prova scritta, i candidati:

- personale dipendente a tempo indeterminato dell'Istituto Rittmeyer, non in periodo di prova, in possesso del titolo di studio richiesto ai candidati esterni;
- personale in servizio presso l'Istituto Rittmeyer, negli ultimi 3 anni, nella categoria D, profilo professionale di infermiere, con contratto di lavoro a tempo determinato, oppure a seguito di stipulazione di contratto di somministrazione lavoro con società di fornitura di lavoro temporaneo.

Dell'appartenenza alle sopra indicate categorie dovrà esserne fatta apposita dichiarazione nella domanda di partecipazione.



10. CALENDARIO DELLA PROVA D'ESAME

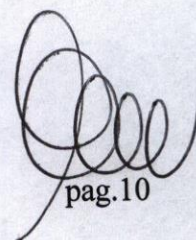
Il calendario ed il luogo di svolgimento della prova orale/pratica verrà pubblicato alla pagina web dell'Istituto <http://www.istitutorittmeyer.it/?section=news&action=bandiegare>.

I candidati dovranno verificare la propria ammissione alle diverse fasi della selezione consultando il sito web www.istitutorittmeyer.it alla voce "Comunicazioni" o all'Albo istituzionale. Le comunicazioni rese in tale forma hanno a tutti gli effetti valore di notifica ai sensi e per gli effetti della L.241/1900 e s.m..

11. TITOLO DI PREFERENZA E DI PRECEDENZA.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- a. gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e. gli orfani di guerra;
- f. gli orfani caduti per fatto di guerra;
- g. gli orfani caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h. i feriti in combattimento;
- i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;



pag.10

- l. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s. gli invalidi ed i mutilati civili;
- t. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c. dalla minore età.

L'indicazione del possesso di eventuali titoli di preferenza e/o precedenza nella nomina ai sensi della normativa vigente dei quali il candidato intende avvalersi in caso di parità di punteggio finale con altri candidati idonei (in caso di mancata dichiarazione nella domanda gli stessi non potranno essere fatti valere) deve essere inserita nella domanda di partecipazione.

12. GRADUATORIA DI MERITO.

Espletata la prova, la Commissione esaminatrice predisporrà l'elenco dei candidati con l'indicazione dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e nelle prove, con relativa sommatoria.

Tale elenco sarà pubblicato all'Albo e sul sito internet dell'Istituto.

L'approvazione dei verbali della Commissione con la graduatoria di merito sarà effettuata con determinazione del Direttore Generale, sotto condizione sospensiva dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

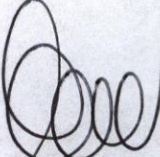
La graduatorie resteranno valide nei limiti previsti dalla normativa in vigore, decorrenti dalla data di pubblicazione e potranno essere utilizzate per ulteriori posti di pari qualifica e profilo professionale che si dovessero rendere vacanti e disponibili successivamente all'indizione della selezione.

La chiamata degli idonei a ricoprire le posizioni che si renderanno disponibili verrà effettuata, in base all'ordine di graduatoria, a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione, previo interpello telefonico al telefono cellulare e/o fisso, con richiesta di risposta scritta entro il successivo giorno lavorativo dell'amministrazione dell'Istituto. La mancata risposta è considerata rinuncia e comporta lo scorrimento della graduatoria.

13. TERMINE DI CONCLUSIONE DELLA SELEZIONE.

Il termine ultimo per la conclusione della selezione è alla scadenza dei 6 mesi dalla data dell'ultima delle prove previste.

14. NORME FINALI ED INFORMAZIONI.



pag.12

L'eventuale assunzione è subordinata all'accertamento da parte dell'Istituto della capacità lavorativa e della totale idoneità alla mansione specifica da svolgere a all'assenza di controindicazioni al lavoro cui è destinato, ai sensi dell'art. 41, comma e) bis del D.Lgs. 81/2008 e s.m..

La persona con disabilità che intende partecipare alla selezione, ai sensi dell'art.20, comma 2 della L.104/1992 e s.m., deve dichiarare nell'apposito allegato A la necessità di tempi aggiuntivi, ovvero di strumenti di ausilio necessari per lo svolgimento della prova scritta, prevista da apposita certificazione medica che dovrà essere presentata su richiesta dell'amministrazione.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso verranno applicate le disposizioni previste dal D.P.R.487/1994 e s.m..

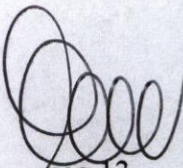
Per informazioni sullo svolgimento della selezione può essere contattato l'Ufficio Personale dell'Ente all'e-mail rittmeyer@istitutorittmeyer.it o all'indirizzo di posta certificata: istitutorittmeyer@pec.istitutorittmeyer.it.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta, di prorogare il termine di scadenza della selezione.

15. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m., nonché del Regolamento europeo n. 2016/679, i dati personali indicati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso l'Istituto Regionale Rittmeyer per i Ciechi di Trieste, titolare del trattamento, e saranno oggetto di trattamento per finalità attinenti alla selezione e per la gestione di un eventuale futuro rapporto di lavoro. Il trattamento dei predetti dati avverrà mediante strumenti cartacei ed informatici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.



pag.13

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano ed alcuni diritti complementari come il diritto di ottenere l'aggiornamento o la rettifica, nonché la cancellazione dei dati erronei o trattati in termini non conformi alla legge e di opporsi al trattamento per motivi legittimi, come da informativa allegata al presente avviso (all. B).

Trieste, 16 ottobre 2020



IL DIRETTORE GENERALE

dot. Elena Weber

PUBBLICATO IN DATA: 16.10.2020

SCADENZA IN DATA: 16.11.2020

Area servizi amministrativi
Responsabile Unico del Procedimento: Elena Weber
Responsabile dell'istruttoria: Costanza Tersar

ALLEGATO A: Schema di domanda di ammissione alla selezione da redigersi in carta semplice

All'Istituto Regionale Rittmeyer per i Ciechi
Viale Miramare n. 119
34136 TRIESTE

OGGETTO: SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PREVENTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - A TEMPO PIENO E A TEMPO PARZIALE - DA ADIBIRE ALLE MANSIONI PROPRIE DI INFERMIERE, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DEL CCNL "FUNZIONI LOCALI", PER LE NECESSITÀ DELL'ISTITUTO.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (prov. ____), il _____, residente nel Comune di _____ (prov. ____), C.A.P. _____, in via _____, n. _____, C.F. _____, tel.n. _____, indirizzo di posta elettronica: _____

Indirizzo Pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria preventiva per il reclutamento di personale a tempo determinato - a tempo pieno e a tempo parziale - da adibire alle mansioni proprie di Infermiere, categoria D, posizione economica D1, del CCNL "Funzioni Locali", per le necessità dell'Istituto.

A tal fine, ai sensi delle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e s.m. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m., sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1) di essere cittadino_italian_;

ovvero


per i cittadini U.E.:

di essere cittadino_ del seguente Stato dell'Unione Europea:

_____;

2) di godere dei diritti politici e civili nello Stato di appartenenza e di provenienza;

3) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;


pag. 1

4) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del proprio Paese;

ovvero

di non essere iscritt_ nelle liste elettorali o di essere stato/a cancellato/a dalle stesse per i seguenti motivi: _____;

5) di essere in regola con gli obblighi di leva (per coloro che sono soggetti a tale obbligo), trovandosi nella seguente posizione: _____;

6) di non essere stat_ destituit_ o dispensat_ dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere decadut_ da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non aver a proprio carico sentenze di interdizione dai pubblici uffici;

7) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego da ricoprire;

8) di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

ovvero

9) di aver subito le seguenti condanne penali:

_____;

di avere in corso i seguenti procedimenti penali:

_____;

10) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso: _____

Conseguito presso _____

Indirizzo _____

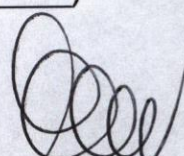
Numero di telefono _____ Fax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

in data _____ con votazione _____;

11) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso: iscrizione all'albo professionale _____

_____;



12) di prestare/aver prestato i seguenti periodi di servizio presso i seguenti enti pubblici (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.) con mansioni di Infermiere:

- dal _____ al _____ presso _____
(giorno, mese, anno) (giorno, mese, anno) (denominazione completa)

Indirizzo _____
(via, Comune, Provincia)

Numero di telefono _____ Fax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

qualifica _____ causa di risoluzione _____;

- dal _____ al _____ presso _____
(giorno, mese, anno) (giorno, mese, anno) (denominazione completa)

Indirizzo _____
(via, Comune, Provincia)

Numero di telefono _____ Fax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

qualifica _____ causa di risoluzione _____;

Indirizzo _____
(via, Comune, Provincia)

Numero di telefono _____ Fax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

qualifica _____ causa di risoluzione _____;

13) di prestare/aver prestato i seguenti periodi di servizio presso le seguenti Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.) con mansioni di Infermiere:

- dal _____ al _____ presso _____
(giorno, mese, anno) (giorno, mese, anno) (denominazione completa)

Indirizzo _____
(via, Comune, Provincia)

Numero di telefono _____ Fax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

qualifica _____ causa di risoluzione _____;

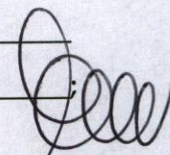
- dal _____ al _____ presso _____
(giorno, mese, anno) (giorno, mese, anno) (denominazione completa)

Indirizzo _____
(via, Comune, Provincia)

Numero di telefono _____ Fax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

qualifica _____ causa di risoluzione _____



pag.3

Indirizzo _____
(via, Comune, Provincia)
Numero di telefono _____ Fax _____
Indirizzo di posta elettronica _____
qualifica _____ causa di risoluzione _____;

14) di prestare/aver prestato i seguenti periodi di servizio presso i seguenti enti privati (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.) con mansioni di Infermiere:

- dal _____ al _____ presso _____
(giorno, mese, anno) (giorno, mese, anno) (denominazione completa)
Indirizzo _____
(via, Comune, Provincia)
Numero di telefono _____ Fax _____
Indirizzo di posta elettronica _____
qualifica _____ causa di risoluzione _____;

- dal _____ al _____ presso _____
(giorno, mese, anno) (giorno, mese, anno) (denominazione completa)
Indirizzo _____
(via, Comune, Provincia)
Numero di telefono _____ Fax _____
Indirizzo di posta elettronica _____
qualifica _____ causa di risoluzione _____;

Indirizzo _____
(via, Comune, Provincia)
Numero di telefono _____ Fax _____
Indirizzo di posta elettronica _____
qualifica _____ causa di risoluzione _____;

15) di possedere i seguenti titoli di riserva, preferenza o precedenza (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.) _____

oppure

di non possedere titoli di riserva, preferenza o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.;

16) di rientrare nelle categorie individuate dall'art. 1 della L. 12 marzo 1999, n. 68 e di richiedere conseguentemente di poter usufruire delle seguenti modalità di svolgimento delle prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della L. 05.02.1992, n. 104 e

s.m. _____
_____;

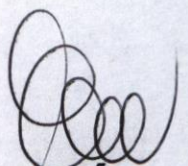
- 17) di aver preso visione del bando di concorso e di tutte le norme in esso disciplinate;
- 18) di avere i requisiti per l'esonero dalla prova selettiva di cui all'art. 9 del bando di selezione;
- 19) di essere disponibile all'assunzione a tempo parziale;
- 20) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m. e del Regolamento UE 679/2016;
- 21) di accettare di essere contattato a mezzo posta elettronica ai fini dell'eventuale assunzione;
- 22) di voler sostenere alla prova orale il colloquio nella seguente lingua straniera:
- inglese
 - francese
 - tedesco.

Allega alla presente:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- ricevuta del rimborso spese di Euro 10,00;

Data _____

Firma



pag.5

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI
(ARTT. 13 REG. UE 2016/679 - D.Lgs. 196/2003 come mod. ex D.Lgs. 101/2018)

I dati personali da Lei forniti e raccolti dal nostro Istituto, saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal predetto Regolamento e nel rispetto dei diritti ed obblighi che ne conseguono.

CATEGORIE DI DATI PERSONALI - Nell'ambito del trattamento, l'Istituto può trattare, a titolo esemplificativo, i seguenti suoi dati:

- Dati comuni: dati anagrafici, di contatto, esperienze professionali, istruzione, formazione scolastica e se del caso universitaria;
- Dati particolari: in casi specifici, dati relativi allo stato di salute se appartenente a categorie protette o altri dati particolari contenuti nel curriculum presentato se richiesto;
- Dati relativi a condanne penali e reati, se desumibili dalla documentazione prodotta e che saranno trattati nei casi consentiti dalla legge.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO e BASE GIURIDICA - Il trattamento dei dati da Ella indicati può avere le seguenti finalità:

- a) consentire la partecipazione al bando di concorso cui Ella si è iscritto, valutare la sua formazione scolastica e lavorativa ai fini della ricerca di personale e per l'effettuazione delle attività strettamente correlate;
- b) far valere e/o difendere i diritti dell'Istituto in contenziosi civili, penali e/o amministrativi.

La base giuridica del trattamento è da ravvisarsi: per le finalità sub a) con riferimento ai dati comuni nell'esecuzione di misure precontrattuali e con riferimento ai dati particolari e giudiziari allo specifico ed esplicito consenso che nel caso Le viene richiesto di prestare. Per le finalità sub b), dalla necessità di accertare o difendere un diritto in sede giudiziaria.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - I dati personali così acquisiti vengono trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici anche in modalità telematica in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, in conformità della normativa vigente. Il trattamento consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

COMUNICAZIONE DEI DATI - I dati personali trattati possono venire a conoscenza esclusivamente di soggetti specificatamente autorizzati per le finalità di cui sopra. Potranno essere comunicati, in caso di necessità, ai propri legali o professionisti incaricati per le finalità di cui alla lett. b). In ogni caso non saranno, in alcun modo, diffusi.

CONFERIMENTO DEI DATI E RIFIUTO - Il mancato conferimento dei dati, l'eventuale rifiuto a conferirli e l'eventuale mancato consenso se richiesto, comporterà l'oggettiva impossibilità per l'Istituto di perseguire le finalità sopra indicate.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO - I dati trattati da noi acquisiti non vengono trasferiti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea.

CONSERVAZIONE DEI DATI - L'Istituto tratterà i dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO - Il titolare del trattamento dei dati è l'ISTITUTO REGIONALE RITTMMEYER PER I CIECHI, con sede legale in Trieste, viale Miramare 119 - Mail: rittmeyer@istitutorittmeyer.it - PEC: istitutorittmeyer@pec.istitutorittmeyer.it.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) - Il Titolare del trattamento ha nominato l'avv. Marzia Cimenti, pec: marzia.cimenti@pectriesteavvocati.it, proprio responsabile della protezione dei dati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO - Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 l'interessato ha il diritto:

- a chiedere l'accesso e/o la rettifica e/o l'opposizione ai suoi dati;
- a chiederne la cancellazione in tutto o in parte purché non sussistano obblighi di conservazione per legge (diritto all'oblio);
- a chiedere la limitazione del trattamento nelle ipotesi previste dall'art. 18 del Reg. UE;
- ad ottenere senza impedimenti del titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento (diritto alla portabilità);
- quando il trattamento è basato sull'art. 6 paragrafo 1 lett. a o sull'art. 9 paragrafo 2 lett. a, alla revoca del consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- a proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec al seguente indirizzo: istitutorittmeyer@pec.istitutorittmeyer.it o direttamente presso la sede legale della società o ai recapiti di contatto del DPO.

Data

16/10/2020

Firma per presa visione _____

Istituto Regionale Rittmeyer per Ciechi

