



COMUNE DI MUGGIA
Provincia di Trieste

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
TRASPARENZA ANTICORRUZIONE ED INFORMATICA

r e n d e n o t o

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di "Agenti di Polizia Locale" cat. PLA Posizione Economica 1 – con contratto a tempo determinato – tempo pieno – Area Polizia Locale e Protezione Civile

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI
PER UN AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. PLA POSIZ. ECON. 1
A TEMPO DETERMINATO – TEMPO PIENO
AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Al posto è attribuito il seguente trattamento lordo annuo, ai sensi del vigente contratto di lavoro del comparto Regioni - Enti Locali:

- a) stipendio iniziale di categoria PLA - posizione economica 1 - CCRL vigente
- b) 13a mensilità nelle misure di legge
- c) assegno per il nucleo familiare, se dovuto.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

All'assunzione a tempo determinato tempo pieno si provvederà in conformità alle norme ed alle disposizioni in vigore in materia.

Si applicano, inoltre, le disposizioni in materia di cui alla L. 127/97 e sue successive modifiche ed integrazioni, nonché quelle contenute sull'argomento nelle circolari ministeriali esplicative.

Si applica in materia di trattamento dei dati personali il D.Lgs. 196/03 e sue successive modifiche ed integrazioni.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dell'art. 61 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

ART. 1
REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994.
Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
Cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità fisica all'impiego, fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- d) l'aver conseguito il seguente titolo di studio:
 - **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità)**
- e) godimento dei diritti politici;
- f) possesso dei requisiti fisici di cui all'art. 3, comma 1 lett. a), b) e c) del Decreto del Ministero dell'interno n. 198/2003 nonché assenza delle cause di no idoneità di cui al comma 2 del medesimo articolo (vedi normativa allegata, e possesso dei requisiti attitudinali di cui al punto 1 della tabella 2 allegata al citato Decreto Ministeriale;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 - c. 1 - lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957 n. 3;
- h) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (deve essere comprovato da parte dei candidati soggetti all'obbligo);
- i) di essere in possesso della patente di guida cat. B o superiore valida a tutti gli effetti;
- j) di essere in possesso del certificato medico di idoneità all'attività sportiva;

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea debbono inoltre possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata mediante lo svolgimento delle prove d'esame previste dal presente bando.

Tutti i sopra indicati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la decadenza dall'assunzione.

ART. 2

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte sul modello allegato al presente bando, devono essere indirizzate al **Servizio Amministrativo Trasparenza Anticorruzione ed Informatica - Ufficio Risorse Umane** e presentate direttamente o inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica **certificata** (comune.muggia@certgov.fvg.it), con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Comune di Muggia - Ufficio Protocollo - Piazza Marconi n. 1 - 34015 Muggia, entro il termine perentorio del 30 giugno c.a..

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Le domande di partecipazione alla selezione presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune si intenderanno prodotte in tempo solo se recapitate entro il regolare orario di apertura al pubblico dell'Ufficio nell'ultimo giorno utile (lun. e merc. 9.00 - 12.00 e 15.00 - 16.30; mar. - gio. - ven. 9.00 - 12.00). Le domande presentate o inviate in data anteriore a quella di pubblicazione dell'avviso di selezione non saranno tenute in alcun conto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il proprio cognome e nome;

2. la data ed il luogo di nascita;
3. il luogo di residenza;
4. il luogo ove desiderano ricevere le comunicazioni relative alla selezione (indirizzo, comune, c.a.p., telefono), se diverso da quello di residenza;
5. l'indicazione della selezione al quale intendono partecipare;
6. il possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;
7. il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
8. le condanne riportate ed i procedimenti penali od amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione pendenti a loro carico, nonché l'esistenza di qualsiasi precedente giudiziario iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p.;
9. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione;
10. il titolo o i titoli che danno diritto a preferenza di legge, dei quali intendono avvalersi;
11. i servizi prestati come impiegati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego. Tale dichiarazione va fatta anche se negativa;
12. di essere fisicamente idonei all'impiego; i candidati sono tenuti a specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi a norma dell'art. 20 della L. 104/92;
13. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
14. il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/03);
15. la lingua straniera scelta per la prova orale tra quelle indicate nel bando (tedesco, inglese, francese);
16. di essere in possesso della patente di guida categoria b;
17. di essere in possesso dei requisiti psico fisici di cui all'art. 3, comma 1 lett. a), b) e c) del Decreto del Ministero dell'Interno n. 198/2003 nonché assenza delle cause di non idoneità di cui al comma 2 del medesimo articolo e di essere in possesso dei requisiti attitudinali di cui al punto 1 della tabella 2 del citato Decreto;

La domanda deve essere sottoscritta da parte del candidato.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione l'omissione nella domanda delle dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 5 e 14, nonché la mancata apposizione da parte del candidato della firma in calce alla stessa.

Per altre eventuali omissioni od imperfezioni di carattere formale nella domanda di ammissione e/o nella documentazione, l'Amministrazione ha facoltà di chiedere la regolarizzazione con e-mail, lettera raccomandata A.R. o con altro mezzo idoneo, che deve in ogni caso avvenire a cura del candidato a strettissimo giro di posta, pena l'esclusione dalla selezione.

ART. 3 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 - comma 1 del D.Lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Muggia - Servizio Amministrativo Trasparenza Anticorruzione ed Informatica - Ufficio Risorse Umane - per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche o ai servizi direttamente interessati allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Muggia - Servizio Amministrativo - Ufficio Risorse Umane - Piazza Marconi n. 1 - 34015 Muggia (TS), titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del suddetto Servizio.

ART. 4 PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova fisico attitudinale:

prova scritta:

costituita da quesiti a risposta multipla volti ad accertare le conoscenze del/la candidato/a sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto penale con particolare riguardo alle attività di Polizia Giudiziaria;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- Ordinamento della polizia locale

Conseguono l'ammissione alla prova fisico attitudinale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova scritta si svolgerà presso la Sala Millo in Piazza della Repubblica 4 in Muggia martedì 4 luglio 2017 ore 10:30.

Durante lo svolgimento delle prove scritte non è consentita ai candidati la consultazione di testi di legge.

I risultati delle prove scritte verranno pubblicati nel sito istituzionale del comune accessibile da www.comune.muggia.ts.it e pubblicati all'Albo pretorio comunale.

prova orale e fisico attitudinale:

che si svolgerà dalle ore 15:30 presso la Sala Millo in Piazza della Repubblica 4 in Muggia

- prova orale nelle materie oggetto della prova scritta;
- prova atta a verificare l'attitudine fisica all'impiego;

Supereranno la prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30.

Verrà accertata brevemente la conoscenza della lingua straniera prescelta (tedesco, inglese e francese).

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

I concorrenti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nelle date, orari e luoghi indicati, per sostenere le predette prove.

Saranno considerati rinunciatari alla selezione i candidati che non si presenteranno alle prove nei giorni e negli orari stabiliti.

Eventuali variazioni al calendario sopra indicato che si rendessero necessarie per motivi organizzativi, saranno rese note ai concorrenti con avvisi pubblicati sul sito istituzionale internet www.comune.muggia.ts.it. Tali avvisi hanno valore di notifica per tutti i partecipanti alla selezione, che si dovranno presentare a sostenere le prove d'esame senza altro preavviso od invito.

ART. 5 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Muggia, entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto tale prova, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva e preferenza - a

parità di valutazione - già indicati nella domanda, dai quali risultati, altresì, il possesso di detti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva (titoli ed esami) riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'art. 5 - commi 4 e 5 - del DPR 487/94 e sue successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del soggetto competente secondo le disposizioni legislative e/o normative vigenti.

La graduatoria della selezione viene pubblicata all'albo pretorio e all'Albo on line del Comune e sul sito www.comune.muggia.ts.it.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

ART. 6

DOCUMENTI DI RITO E TERMINE DI PRESENTAZIONE

I candidati saranno contattati, in caso di necessità dal competente Ufficio comunale, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, e saranno assunti in prova nella cat. PLA 1, profilo di agente di polizia locale a tempo determinato tempo pieno.

In caso di mancata presa di servizio entro il termine stabilito o di rinuncia del candidato, l'Ente procederà allo scorrimento della graduatoria sino al suo esaurimento per ogni necessità che dovesse nel frattempo verificarsi.

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo determinato a tempo pieno.

Prima di procedere alla stipula suddetta l'Amministrazione inviterà il vincitore a far pervenire all'Ente, entro un termine massimo di 30 giorni decorrenti da quello successivo al ricevimento di tale invito, i seguenti documenti:

- a) dichiarazione di disponibilità all'assunzione, nella quale il concorrente dà espressamente atto di conoscere ed accettare tutte le norme e condizioni previste dal bando di selezione, dalla vigente disciplina comunale delle assunzioni del personale, del vigente regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici e da eventuali regolamenti speciali di servizio;
- b) copia del foglio matricolare e dello stato di servizio militare ovvero altro idoneo documento o certificato dal quale risulti la posizione del vincitore in relazione agli obblighi derivanti dalle leggi sul reclutamento militare;
- c) titolo di studio in originale o copia autenticata o altro sostitutivo dello stesso.

Qualora il vincitore della selezione sia appartenente a uno Stato dell'Unione Europea, dovrà produrre i documenti sopra indicati debitamente tradotti o, in alternativa, una dichiarazione cumulativa rilasciata dal Consolato competente in sostituzione della documentazione prevista ai punti b) e c).

La documentazione può essere presentata dal concorrente direttamente, entro i termini previsti, all'Ufficio Protocollo del Comune che procederà al successivo inoltro all'ufficio competente.

I candidati, entro lo stesso termine indicato dall'Amministrazione per la presentazione dei documenti sopradescritti, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lg. 29/93 e sue successive modifiche ed integrazioni. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

Qualora il candidato vincitore non produca tutta la documentazione di cui sopra entro il termine stabilito o, per comprovati motivi, ottenga una proroga dello stesso, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di assunzione a tempo determinato.

Prima di procedere alla stipulazione del contratto di assunzione l'Amministrazione provvederà, altresì, a sottoporre a visita medica di idoneità i candidati, conformemente alle disposizioni normative vigenti, e ad acquisire d'ufficio i seguenti documenti:

- a) estratto dell'atto di nascita;
- b) certificato di cittadinanza italiana, o, per i cittadini dell'Unione Europea, certificato di cittadinanza del Paese d'appartenenza. Detto certificato deve attestare altresì che l'interessato era cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione;
- c) certificato di godimento dei diritti politici;
- d) certificato generale del casellario giudiziario;
- e) stato di famiglia.

ART. 7 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio e senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di riaprire o di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle domande nonché di revocare il presente bando di selezione.

La graduatoria della selezione avrà efficacia dalla data di approvazione per il periodo previsto dalle vigenti disposizioni legislative e/o normative e, nei limiti di legge, potrà essere utilizzata per altre assunzioni a tempo determinato di personale necessario a fronteggiare particolari e temporanee esigenze.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 120/91 si precisa che il requisito della vista è essenziale per il profilo che interessa e, pertanto, non sono ammessi alla selezione i privi della vista.

La partecipazione alla selezione implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando e di quelle contemplate nella disciplina delle assunzioni del personale approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 637 dd. 14.07.95 e sue successive modifiche ed integrazioni, nonché nel DPR 487/94 e sue successive modifiche ed integrazioni, nonché delle vigenti disposizioni legislative e normative riguardanti l'impiego nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria sarà assunto compatibilmente con le disposizioni normative vigenti alla data del provvedimento di approvazione della stessa e fatta salva la conferma del contributo regionale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva segnalazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Muggia - Piazza Marconi n. 1 - 34015 Muggia - Telefono 040/3360241.

Il presente bando di selezione e la relativa domanda sono a disposizione nel sito www.comune.muggia.ts.it o richiesti al seguente indirizzo di posta elettronica personale@comunedimuggia.ts.it

Responsabile dell'istruttoria e del procedimento: dott. Antonio Maria Carbone.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Antonio Maria Carbone



Muggia, 21 GIU. 2017

Domanda da presentare entro e non oltre il

30.06.2017

Al Servizio Amministrativo
Trasparenza Anticorruzione e Informatica
Ufficio Risorse Umane
del Comune di

MUGGIA (TS)

Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per esami per un agente di polizia locale cat. PLA
posizione economica 1 a tempo determinato

Il/La sottoscritto/a _____
in riferimento alla selezione pubblica per titoli ed esami scadente il **30.06.2017** per un agente di polizia
locale cat. PLA posizione economica 1 – tempo pieno – presso il Servizio di Polizia Locale e Protezione
Civile,

ch i e d e

di essere ammesso/a alla suddetta selezione.

A tal fine

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 e ss. della L. 445/00

di chiamarsi _____ sesso M F ;
cognome e nome

di essere nato/a il _____ a _____ ;

di avere l'età non inferiore a 18 anni;

di essere residente in _____ prov. _____

c.a.p. _____ via _____ n. _____

tel. _____ cell. _____

e-mail _____

cod. fiscale _____

eventuale domicilio, se diverso da quello di residenza, al quale vanno inoltrate le comunicazioni concorsuali
_____ ;

di essere cittadino/a italiano/a;

di essere cittadino/a appartenente ad uno Stato della U.E.;

di essere cittadino _____ ;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ;

di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi

_____;

di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi

_____;

di non aver mai subito condanne penali;

di non aver pendenti a proprio carico procedimenti penali od amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;

di non avere precedenti giudiziari iscrivibili nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 del C.p.p.;

di aver subito le seguenti condanne penali

_____;

di aver pendenti a proprio carico i seguenti procedimenti penali od amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione

_____;

di avere i seguenti precedenti giudiziari

_____;

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____

con voti _____ in data _____;

di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (indicare l'Amministrazione, periodo, qualifica e profilo rivestiti, motivi di risoluzione del rapporto)

di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

di essere in possesso della patente di guida cat. B

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un impiegato statale ai sensi dell'art. 127 - c. 1 - lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;

di volersi avvalere del/i seguente/i titolo/i che dà/danno diritto a preferenza di legge:

_____;

di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

di essere in possesso dei requisiti psico fisici di cui all'art. 3, comma 1 lett. a), b) e c) del Decreto del Ministero dell'Interno n. 198/2003 nonché assenza delle cause di non idoneità di cui al comma 2 del medesimo articolo e di essere in possesso dei requisiti attitudinali di cui al punto 1 della tabella 2 del citato decreto;

di non aver perduto ogni capacità lavorativa e di avere un'invalidità di natura e grado non dannosi alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti;

di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;

di voler effettuare il colloquio in lingua straniera previsto nel corso della prova orale in _____;
(inglese o tedesco o francese)

di manifestare il proprio consenso, ai sensi del D.Lgs. 196/03, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti, per le finalità e nei limiti di cui al bando concorsuale e subordinatamente al puntuale rispetto della vigente normativa, nella consapevolezza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

_____ li _____

_____ (firma autografa per esteso)

=====