

**SCADENZA: 24 maggio 2013**

Prot. N.0002528

data, 23.04.2013

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA  
DI n.1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE  
A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - CAT. D – LIV. ECON. D0 C.C.N.L. COMPARTO SANITA' –  
CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO.**

In esecuzione alla Determinazione del Direttore Generale n. 140 del 23.04.2013, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere cat. D posizione economica D0, con funzioni di Coordinamento, da assegnare all'Area Sanitaria e Socio Assistenziale.

Per l'ammissione al concorso e per le modalità di espletamento della stessa si applicano le vigenti disposizioni in materia ed, in particolare, quelle contenute nel D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

L'avviso fa inoltre riferimento alle norme di cui al D.P.R. 9.05.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss. mm. ii., nonché al D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni. In particolare si richiama l'art. 7 del cennato D.Lgs. n. 165, che garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Si applica in materia di trattamento di dati personali, il D. Lgs. 30.06.2003, n. 196.

**1 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore agli anni 18;
- 2) essere in possesso della laurea in "Infermieristica", classe L/SNT1;  
*oppure*  
diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni,  
*oppure*  
diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi della Legge 42/1999, al diploma universitario (Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000 –Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17 agosto 2000)  
*oppure*  
titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano riconosciuto con Decreto del Ministero della salute
- 3) essere in possesso dell'iscrizione all'albo professionale degli infermieri;
- 4) essere in possesso del master di primo livello in management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie rilasciato dall'Università ai sensi dell'art. 3, comma 8, del regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3.11.1999, n. 509 e dell'art. 3, comma 9, del regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 22.10.2004, n. 270 o certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica, incluso quello rilasciato in base alla pregressa normativa, di cui all'art. 6, comma 5 della L. 43/2006;
- 5) non avere procedimenti disciplinari in corso;

**6) PER I CITTADINI ITALIANI:**

- iscrizione nelle liste elettorali;
- non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di atti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

## **7) PER GLI STRANIERI:**

- il godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o provenienza;
- la capacità di esprimersi nella lingua italiana, con conoscenza adeguata alla posizione funzionale da conferire.

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, mentre la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla commissione contestualmente al colloquio.**

La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione, del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso, inclusa la dimostrazione della competenza linguistica in sede di prova, determina l'esclusione dall'avviso stesso.

## **2 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

La domanda di ammissione al concorso, compilata sull'apposito modulo allegato A) deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa per Anziani" di Cividale del Friuli, deve riportare tutte le dichiarazioni previste dal modulo ed essere inviata entro i termini previsti, datata e firmata in forma autografa (leggibile e per esteso), unitamente a copia del documento di identità valido.

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) il **cognome e nome**, la **data** ed il **luogo di nascita**, la **residenza**, il **codice fiscale**;
- b) il possesso della **cittadinanza** italiana o equivalente; ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/1979. (I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana - D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174);
- c) il Comune di iscrizione nelle **liste elettorali**, ovvero i motivi della sua non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali **condanne penali** riportate e/o procedimenti penali in corso;
- e) il **titolo di studio** e i **requisiti di ammissione** al concorso;
- f) l'**iscrizione all'albo professionale** di competenza;
- g) il possesso del master specificato nei requisiti di ammissione;
- h) idoneità fisica all'impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli **obblighi militari**;
- l) i **servizi prestati** presso **pubbliche amministrazioni o enti di assistenza anziani a qualsiasi titolo** e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- m) eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- n) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- o) il **domicilio** presso il quale deve esser data, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione (solo se diverso dalla residenza);
- p) il consenso al **trattamento dei dati personali** (D. Lgs. n. 196/2003) per uso amministrativo.

Ai fini del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, s'informa che questa Azienda s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'omessa indicazione nella domanda, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione, la domanda verrà automaticamente esclusa dall'ammissione.

**I candidati portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.**

**A tal fine, gli stessi, come precisato nel modulo, devono produrre apposita certificazione medica che specifichi:**

- i **sussidi necessari in relazione al tipo di handicap**;
- i **tempi aggiuntivi necessari**.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando.

## **3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti dovranno allegare:

1) Ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,33, entro i termini di scadenza del presente Bando, da effettuarsi:

- a mezzo Poste Italiane S.p.A. – Servizio Conto BancoPosta, con la seguente causale “Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per n. 01 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere con funzioni di coordinamento”;

CONTO CORRENTE POSTALE N. 12170338

BONIFICO Codice IBAN : IT 66 L 07601 12300 000012170338

Intestato a: AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP “CASA PER ANZIANI” SERV. TES., Viale Trieste 42, 33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD)

- a mezzo Banca di Cividale S.p.A. con la seguente causale “Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per n. 01 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere con funzioni di coordinamento”

CONTO CORRENTE BANCARIO: Codice IBAN : IT 88 L 05484 63740 025570002306

Intestato a: AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP “CASA PER ANZIANI” SERV. TES., Viale Trieste 42, 33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD)

La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche in presenza di revoca del concorso

Alla domanda il candidato dovrà inoltre allegare:

- un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, dal quale si evincano chiaramente le capacità professionali possedute, i titoli di studio, professionali e culturali, nonché ogni altro elemento essenziale e utile ai fini alla valutazione. Si chiede di evidenziare dettagliatamente i periodi di servizio (giorno, mese anno di inizio e fine degli incarichi);
- un elenco dei titoli e dei documenti presentati;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora il candidato non specifichi dettagliatamente i periodi di servizio e degli incarichi svolti non verranno presi in considerazione.

**Viene sottolineato che:**

- chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000);
- l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (accertamenti d'ufficio);
- qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75).

La documentazione allegata alla domanda non potrà essere richiesta dal Concorrente e restituita se non trascorsi almeno quattro mesi, dall'approvazione della Graduatoria da parte della Commissione esaminatrice.

Trascorso tale termine, la documentazione verrà restituita solo su richiesta scritta del concorrente. I documenti verranno consegnati al concorrente stesso, o a persona da lui delegata per iscritto, oppure potranno essere restituiti anche per le vie postali, mediante raccomandata A.R., con spese di spedizione contrassegno a carico del concorrente stesso.

#### **4 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

Le domande di partecipazione possono essere presentate:

- direttamente all'ufficio protocollo dell'ASP “Casa per Anziani” di Cividale del Friuli, Viale Trieste 42, 33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD - nei giorni feriali (sabato escluso) dell'Azienda (dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00 e lunedì e mercoledì pomeriggio dalle ore 15.00 alle 18.00) ovvero spedita a mezzo raccomandata A/R entro il termine di scadenza fissato al **24 maggio 2013 ore 12.00**. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.
- tramite raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di ricezione sotto indicato;

- tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): [postacert@pec.aspciviale.it](mailto:postacert@pec.aspciviale.it) (secondo quanto previsto dall'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e dalla circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica).

Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di **posta elettronica certificata personale**. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale.

Si precisa inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24:00 del giorno di scadenza dell'avviso.

Non sono valide le domande di partecipazione incomplete o irregolari. Non sono inoltre valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di sospendere o revocare il concorso, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o la opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Amministrazione, inoltre, non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni, qualora gli stessi dipendano da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, ovvero dalla mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito.

Non saranno del pari imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali o telegrafici.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

## **5 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso.

L'esclusione verrà disposta con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Asp Casa per Anziani e sarà notificata all'interessato.

## **6 – PRESELEZIONE**

Ai sensi del D.P.R. 9/05/94 n. 487, art.7, comma 2 bis, e successive modificazioni ed integrazioni, qualora il numero delle domande di partecipazione dovesse essere superiore a 20, sarà svolta una prova preselettiva, predisposta direttamente dalla Commissione esaminatrice, mediante test a risposta multipla/aperta sulle materie oggetto delle prove d'esame e/o test attitudinali da risolvere in un tempo predeterminato, secondo i criteri che stabilirà la Commissione.

## **7 - PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame e i punti ripartiti per ogni prova sono così ripartiti:

1° prova: scritta	punti 30
2° prova: teorico pratica	punti 20
3° prova: orale	punti 20

## **8 - MATERIE DEGLI ESAMI**

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- area della legislazione regionale Friuli Venezia Giulia in materia di strutture intermedie per anziani;
- area delle discipline fondamentali relative all'ambito professionale degli infermieri;
- area etico deontologica: la responsabilità deontologica e il codice deontologico degli infermieri;
- area della legislazione sanitaria, dell'ordinamento e dell'esercizio professionale: legislazione sanitaria (cenni), norme e decreti sul profilo professionale
- area della legislazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- area del diritto amministrativo e del lavoro: il lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, codice di comportamento e profili di responsabilità del dipendente pubblico;
- area dell'attività di organizzazione socio assistenziale nelle strutture per anziani;
- cenni sul codice degli appalti

## **9 -VALUTAZIONE DEI TITOLI (punti a disposizione max 30)**

Le domande di partecipazione alla procedura pervenute nei termini sono esaminate dal Direttore Generale dell'ASP al fine di verificare i requisiti di ammissibilità in base ai requisiti previsti nel presente avviso di selezione.

Le domande dei candidati ammessi saranno valutate da apposita commissione, che provvederà a redigere con il supporto di un segretario verbalizzante la graduatoria attribuendo il punteggio secondo i seguenti criteri:

**TITOLI DI CARRIERA:** punteggio massimo attribuibile 15

\* Anzianità maturata in rapporti di lavoro debitamente documentati nella categoria pari o superiore a quella del posto messo a concorso (categoria D, Ds) con funzioni di coordinamento di strutture per anziani o reparti ospedalieri.

- 0,12 punti per mese o frazione pari o superiore a 16 giorni nel contesto di Aziende Pubbliche per i Servizi alla Persona, Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, Residenze per Anziani;

- 0,08 punti per mese o frazione pari o superiore a 16 presso altri Enti non classificati di assistenza;

\* Anzianità maturata in rapporti di lavoro debitamente documentati nella categoria inferiore a quella del posto messo a concorso (categoria C)

- 0,06 punti per mese o frazione pari o superiore a 16 giorni nel contesto di Aziende Pubbliche per i Servizi alla Persona, Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, Residenze per Anziani;

- 0,04 punti per mese o frazione pari o superiore a 16 giorni presso altro Enti non classificati di assistenza.

In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

**TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:** punteggio massimo attribuibile 5

- 1 punto per il possesso di altri Master inerenti le mansioni oggetto del concorso, fino ad un massimo di punti 3;

- massimo 2 punti per abilitazioni / attestati di qualifica attinenti le mansioni oggetto del presente bando, corsi di aggiornamento professionale.

**PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI:** punteggio massimo attribuibile 2

La commissione valuterà le pubblicazioni e i titoli posseduti dal candidato tenuto conto dell'attinenza al profilo del posto da conferire;

**CURRICULUM FORMATIVO PROFESSIONALE:** punteggio massimo attribuibile 8

Saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale del candidato acquisita nell'arco dell'intera carriera nonché incarichi di insegnamento per il profilo oggetto del concorso.

## **10 – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Al termine dei propri lavori la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria di merito dei candidati che abbiano superato le prove concorsuali. La graduatoria di merito è approvata con determinazione del Direttore Generale. E' dichiarato vincitore del concorso il primo candidato classificatosi nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e nelle prove d'esame.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data dell'approvazione con determinazione e potrà essere, successivamente, utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere in seguito vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti, o trasformati, successivamente all'indizione del presente concorso.

Il vincitore del concorso sarà convocato per la stipulazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, sotto condizione risolutiva del positivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sarà assunto in prova per il periodo previsto dalle vigenti disposizioni legislative contrattuali. Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina a meno che il medesimo non chieda ed ottenga, per giustificato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata è fissata dall'Ente, caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità.

L'immissione in servizio dell'idoneo resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente di questa Azienda.

### **11 - TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Asp Casa per Anziani - Ufficio Personale - per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Unità interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

### **12 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso, di sospendere o revocare l'avviso stesso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

**INFORMAZIONI:** Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Asp Casa per Anziani Viale Trieste 42 Cividale del Friuli (Ufficio personale - tel. 0432 731048 – e-mail: [personale@aspcividale.it](mailto:personale@aspcividale.it)).

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Denis Caporale

/et

G:\Amministrazione\Personale\CONCORSI\COORDINATORE SOCIO SANIT\2013\bando concorso D coord.doc

**SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI**

*(da redigersi in carta semplice)*

AL DIRETTORE GENERALE  
dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona  
"Casa per Anziani"  
Viale Trieste 42  
33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD)

.....l..... sottoscritt.....

.....  
*(cognome e nome)*

**C H I E D E**

di essere ammess..... al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere cat. D posizione economica D0, con funzioni di Coordinamento, da assegnare all'Area Sanitaria e Socio Assistenziale, a tempo pieno e indeterminato, bandito con determinazione del Direttore Generale n. 140/2013.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e con finalità di dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art.46 del D.P.R. n.445/2000) o di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47 del D.P.R. n.445/2000), dichiara:

- di essere nat..... a .....il .....
- di possedere il seguente codice fiscale .....
- di risiedere a..... via .....n. ....
- di essere in possesso della cittadinanza italiana / della cittadinanza \_\_\_\_\_  
ovvero
- di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana  
.....)
- di essere iscritt.....nelle liste elettorali del Comune di.....  
*(ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente  
motivo:.....)*

- di godere dei diritti civili e politici in .....
- (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; in caso di mancato godimento indicare i motivi)**
- di non avere riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc. .... )
- di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso (ovvero di aver i seguenti procedimenti penali e/o disciplinari in corso: .....)
- di essere in possesso del titolo di studio: (specificare titolo, anno e luogo di conseguimento, votazione ..... conseguita)
- di essere iscritto/a professionale degli infermieri, nella Provincia di \_\_\_\_\_ con il nr. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del master:
- .....
- di aver /non aver svolto esperienze professionali presso le seguenti strutture: (indicare azienda/periodo/qualifica/ in qualità di dipendente/somministrato/cococo/ecc.. ..... ;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserve, precedenza o preferenze: \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso di un'adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
- di voler scegliere come lingua straniera
  - inglese
  - tedesco
- di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: ..... (dichiarazione riservata ai candidati di sesso maschile)

**[ PER GLI STRANIERI: ]**

- di godere dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o provenienza;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione è riservata ai cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea )
- di essere nella piena e incondizionata idoneità fisica a svolgere, senza limitazione alcuna, le mansioni inerenti il profilo professionale di cui al presente avviso.
- di manifestare il proprio consenso, ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti, per le finalità e nei limiti di cui al bando di selezione e subordinatamente al puntuale rispetto della vigente normativa, nella consapevolezza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione da concorso;
- di accettare, senza riserve, tutte le prescrizioni e condizioni fissate dal presente bando;

- che l'indirizzo - con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione - al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al presente avviso, è il seguente:  
via ..... n..... città .....  
cap..... telefono .....  
mail .....

DICHIARA INOLTRE CHE:

- i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000;
- quanto riportato nell'allegato curriculum formativo e professionale, corrisponde a verità  
Si allega:
  - fotocopia del seguente documento di identità in corso di validità;
  - curriculum formativo e professionale datato e firmato;
  - attestato di avvenuto versamento della tassa di concorso.

Data .....

Firma .....



## Allegato 2

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

da rilasciarsi solo in caso di dichiarazioni non inserite nel testo della domanda di concorso)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dichiara altresì di essere informato/a, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_

#### ARTICOLO 46 DPR N. 445/2000 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- cc) qualità di vivente a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

**Allegato 3**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

*(artt.19 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445*

*da rilasciarsi solo in caso di dichiarazioni non inserite nel testo della domanda di concorso)*

Il/la sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dichiara altresì di essere informato/a, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_

**ARTICOLO 19 DPR N.445/2000 - MODALITÀ ALTERNATIVE ALL'AUTENTICAZIONE DI COPIE.**

1. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.

**ARTICOLO 47 DPR N.445/2000 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ.**

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.