



Provincia di Pordenone

MEDAGLIA D'ORO al V. M.

Publicato sul sito Internet in data 07.12.2012

SCADE il 03 GENNAIO 2013

PROVA DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI:

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO Sportello Lingua Friulana - Cat. C

DA ADIBIRE ALLE FUNZIONI DI OPERATORE DI SPORTELLO LINGUISTICO PER LA LINGUA FRIULANA IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE 482/99 DI TUTELA DELLE MINORANZE LINGUISTICHE STORICHE.

Art. 1 - INDIZIONE PROVA DI SELEZIONE

E' indetta una prova di selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di personale con il profilo professionale di *Istruttore Amministrativo - Sportello Lingua Friulana - Categoria C* da adibire alle funzioni di operatore di sportello linguistico per la lingua friulana in attuazione della Legge 482/99 di tutela delle minoranze linguistiche storiche.

Art. 2 - REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare alla selezione i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 (pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n° 61);
2. Godimento dei diritti politici in Italia o nello Stato di nazionalità;
3. Non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
4. Immunità da condanne penali che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
5. Essere in regola con gli obblighi militari;
6. Essere in possesso del seguente titolo di studio: **Diploma di Scuola Media Superiore (5 anni).**

Per la partecipazione alla prova di selezione si prescinde dal limite di età.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata alla Provincia di Pordenone - Largo San Giorgio, 12 - 33170 PORDENONE, e dovrà essere trasmessa, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, **entro il giorno 03 GENNAIO 2013.**

La domanda potrà essere, altresì, direttamente consegnata agli Uffici della Provincia di Pordenone entro il termine perentorio delle **ore 18.00 dello stesso giorno.**

La domanda potrà inoltre essere trasmessa tramite la Posta Elettronica Certificata dell'Ente al seguente indirizzo: *prov.pn@cert.provincia.pn.it*

Le domande presentate o inviate in data anteriore a quella di pubblicazione dell'avviso di selezione non saranno ritenute valide.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

La data di presentazione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante o dal timbro a data dell'Ufficio Protocollo della Provincia, per le domande consegnate direttamente. I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro il termine previsto, non siano pervenute alla Provincia di Pordenone **entro sette giorni dal termine di scadenza** di cui sopra, non saranno ammessi alla selezione.

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema di fac - simile allegato al presente bando (allegato 1) il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) la selezione a cui intende partecipare;
- b) cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché la residenza e il recapito telefonico;
- c) il possesso dei requisiti previsti ai punti 1, 2, 3, 4, 5 del precedente art. 2;
- d) il possesso di un Diploma di Scuola Media Superiore (5 anni);
- e) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dall'art. 5, comma 4°, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, (allegato 2);

Il candidato dovrà, altresì, indicare il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative alla prova di selezione; in carenza di tali indicazioni, le comunicazioni saranno inoltrate alla residenza dichiarata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata sottoscrizione della domanda è considerata irregolarità non sanabile e comporta, automaticamente, l'esclusione dalla selezione.

Art. 4 - AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP

L'eventuale assunzione è subordinata all'accertamento della capacità lavorativa con riferimento al posto da ricoprire.

I disabili, di cui all'art. 1 della Legge 68/99, che intendono avvalersi degli ausili necessari per l'espletamento delle prove in relazione al proprio stato e che necessitano di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 e dell'art. 16 della Legge 68/99, dovranno farne richiesta nella domanda di partecipazione.

In tal caso la domanda dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.

In mancanza di tale certificazione la Commissione procederà ad individuare autonomamente, (sulla base di pareri rilasciati da strutture sanitarie o di criteri di ragionevolezza) la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento delle prove da parte dei candidati disabili.

Art. 5 - ESCLUSIONI e REGOLARIZZAZIONI

L'esclusione dalla Selezione ha luogo quando ricorra uno dei seguenti casi:

- la mancata indicazione della Selezione a cui si intende partecipare
- la domanda sia presentata oltre i termini di scadenza indicati nell'art. 3 del Bando;
- la mancanza di anche uno solo dei requisiti indicati all'art. 2 del Bando;
- la domanda risulti incompleta delle generalità o dell'indirizzo del candidato;
- la domanda risulti assolutamente illeggibile nelle generalità e nell'indirizzo;
- la domanda sia priva della sottoscrizione (non è considerata valida la domanda inviata a mezzo posta o presentata direttamente la cui sottoscrizione risulti in fotocopia).

Il provvedimento di esclusione può essere adottato in qualunque momento della procedura selettiva o al momento dell'eventuale assunzione.

Al di fuori dei casi di cui al primo comma, i candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali contenute nella domanda.

Le regolarizzazioni devono pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, entro il termine perentorio indicato nella richiesta di regolarizzazione.

Art. 6 - PROVE

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed un colloquio.

La prova scritta consisterà nella risposta sintetica, in lingua friulana comune e con grafia ufficiale, a quesiti sulle materie elencate al successivo art. 7.

Il colloquio consisterà nella discussione dell'elaborato e si svolgerà sulle materie indicate nel successivo art. 7.

La data e la sede di svolgimento della **prova scritta** saranno comunicate ai candidati mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente www.provincia.pordenone.it alla pagina "Concorsi" entro il giorno **venerdì 11 gennaio 2013**.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

La pubblicazione sul sito internet della Provincia dell'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta deve intendersi come formale convocazione per la partecipazione alla prova stessa. La mancata presentazione sarà considerata a tutti gli effetti, come rinuncia alla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi al **colloquio**, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e la data, ora e sede di svolgimento della prova, sarà pubblicato sul sito internet della Provincia di Pordenone www.provincia.pordenone.it alla pagina "Concorsi".

La pubblicazione sul sito internet della Provincia dell'elenco dei candidati ammessi al colloquio deve intendersi come formale convocazione per la partecipazione alla prova stessa. La mancata presentazione sarà considerata a tutti gli effetti, come rinuncia alla selezione.

Il Servizio Gestione del Personale potrà, altresì, fornire le suddette informazioni, anche telefonicamente, in orario d'Ufficio, ai numeri tel. 0434/231239-231358.

I candidati ammessi al colloquio che fossero impossibilitati a presentarsi alla data stabilita per infortunio o malattia o altra causa di forza maggiore, possono fare richiesta, all'Ufficio Gestione del Personale della Provincia, di rinvio della prova ad altra data, allegando la idonea documentazione.

L'Amministrazione, valutata la documentazione, a suo insindacabile giudizio, potrà accogliere l'istanza informandone la Commissione Giudicatrice che comunicherà al candidato la nuova data del colloquio.

La nuova data non potrà comunque superare il terzo giorno successivo all'ultimo colloquio precedentemente programmato dalla Commissione.

Il colloquio si intenderà superato se i candidati conseguiranno la votazione non inferiore a 21/30.

Le sedute della Commissione Giudicatrice durante lo svolgimento dei colloqui saranno pubbliche.

Al termine di ogni giornata verrà pubblicato sul sito internet della Provincia l'elenco di tutti i candidati che hanno effettuato e superato il colloquio, con il punteggio conseguito.

Art. 7 - **MATERIE DELLE PROVE**

- Lingua friulana parlata e scritta, grafia ufficiale della lingua friulana;
- Legislazione in materia di tutela e valorizzazione della lingua friulana (Legge 482/1999 - DPR 345/2001 - L.R. 15/1996 - L.R. 29/2007);
- Attività e funzioni dell'operatore di sportello linguistico per la lingua friulana;
- Protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003 limitatamente alla Parte I);
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti (Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni);
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000 limitatamente alla Parte I);
- Programmi informatici di uso corrente (Word, Excel, Posta elettronica).

Art. 8 - **GRADUATORIA FINALE**

A conclusione dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria finale secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo costituito dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nel colloquio.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul Sito Internet provinciale www.provincia.pordenone.it alla pagina "Concorsi", entro il giorno successivo allo svolgimento dell'ultimo colloquio.

La graduatoria definitiva sarà approvata con determinazione dirigenziale dando la preferenza, a parità di punteggio, ai candidati più giovani di età, così come disposto dall'art. 3, settimo comma, della Legge 15 maggio 1997 n. 127 e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria resta efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione e, nel limite di tale termine, esaurita la stessa con l'assunzione o la rinuncia dell'ultimo candidato idoneo, può essere riutilizzata anche più volte.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, della L.R. 8/2005 la graduatoria potrà, altresì, essere utilizzata da altri Enti Locali del comparto unico del pubblico impiego del Friuli Venezia Giulia previa intesa con la Provincia di Pordenone.

L'Amministrazione, prima di procedere all'assunzione, ha facoltà di sottoporre a visita medica il candidato interessato.

Art. 9 - **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13, del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Provinciale di Pordenone - Servizio Gestione del Personale per le finalità di gestione della prova di selezione e dell'eventuale assunzione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione all'Amministrazione Provinciale al trattamento dei dati ai soli fini dell'espletamento della selezione stessa e dell'eventuale assunzione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003, tra cui figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accesso alla prova di selezione

Art. 10 - **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello del vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro per il personale del comparto unico - area Enti Locali - del Friuli Venezia Giulia per la Categoria C, posizione economica C1:

❑ <i>Retribuzione mensile lorda per 13 mensilità- (Cat.C/ C1)</i>	€ 1.851,14
❑ <i>Salario aggiuntivo (Cat.C)</i>	€ 58,88
❑ <i>Indennità di vacanza contrattuale</i>	€ 13,88

Compete, altresì, l'eventuale trattamento accessorio previsto nella contrattazione decentrata integrativa.

Art. 11 - **DIRITTO DI ACCESSO**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi del Regolamento approvato con atto di C.P. n° 2 del 08.02.2007 e dell'art. 30 del Regolamento Concorsi, approvato con atto di G.P. n. 367 del 16.12.2010, con le modalità ivi previste.

Art. 12 - **PREFERENZE**

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, l'ordine della graduatoria sarà determinato sulla base dei titoli di preferenza dagli stessi dichiarati all'atto dell'iscrizione e indicati nell'allegato 2) al presente Bando. In caso di ulteriore parità, sarà data la preferenza al candidato più giovane d'età.

Art. 13 - **PARI OPPORTUNITA'**

Al fine dell'accesso al posto, di cui al presente bando, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della Legge 10.04.1991, n° 125.

Art. 14 - **NORME DI RIFERIMENTO**

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel vigente Regolamento Concorsi.

Art. 15 - **NORME FINALI**

La Provincia di Pordenone si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il procedimento della prova di selezione, ove ricorrano motivi di interesse pubblico.

Copia del presente Bando è reperibile presso la sede della Provincia di Pordenone - Largo San Giorgio, 12 - Pordenone e sul sito Internet www.provincia.pordenone.it

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi, in orario d'ufficio, al Settore Gestione del Personale della Provincia di Pordenone - Largo San Giorgio, 12 - Pordenone (0434/231239 - 231358 - fax 0434/231279 - mail: personale@provincia.pordenone.it).

Pordenone, 07.12.2012

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE DEL PERSONALE
f.to dott. Giovanni BLARASIN

Al Dirigente del Servizio
Gestione del Personale
Provincia di Pordenone
Largo San Giorgio, 12
33170 - PORDENONE

Il/la sottoscritt__ COGNOME_____ NOME_____ chiede di partecipare alla selezione pubblica per assunzioni, a tempo determinato, di personale con il profilo professionale di *Istruttore Amministrativo - Sportello Lingua Friulana - Cat. C*, posizione economica C1, presso la Provincia di Pordenone, da adibire alle funzioni di operatore di sportello linguistico per la lingua friulana in attuazione della Legge 482/99 di tutela delle minoranze linguistiche storiche:

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara quanto segue:

- a) di essere nato/a a _____ il _____
- b) di essere residente a _____
via _____ n° _____ C.A.P. _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____
- c) di essere in possesso dei requisiti precisati ai punti 1, 2, 3, 4 e 5 dell'art. 2 del bando di concorso;
- d) di essere in possesso del seguente Diploma di Scuola Media Superiore:
_____ conseguito
presso _____
nell'anno scolastico _____ con votazione _____;
- e) di essere in possesso del seguente titolo che dà diritto a preferenza, a parità di punteggio, _____.

Chiede, inoltre che tutte le comunicazioni relative alla selezione siano trasmesse al seguente indirizzo:

Distinti saluti.

(firma del candidato)

CATEGORIE CON DIRITTO A PREFERENZA

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore del pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dalla minore età.