



COMUNE DI AVIANO

PROVINCIA DI PORDENONE

Prot. n. 30076

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI IN VISTA DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA TRIENNALE PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO AL POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO - FINANZIARIO (CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1)/AREA ECONOMICO - FINANZIARIA.

SCADE IL 30.11.2007

Visto il D.Lvo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto L.vo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

In esecuzione della deliberazione giunta n. 179 del 29.10.2007;

SI RENDE NOTO

Art. 1

Numero dei posti

E' indetto un concorso pubblico per esami scritti e orali per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 Istruttore Direttivo - Categoria D, Posizione Economica D1 - Area Economico - Finanziaria.

Al suddetto posto è attribuito il trattamento tabellare annuo lordo, di € 23.330,03 previsto per la Posizione Economica D1 dal CCRL in vigore (07.12.2006), oltre alla tredicesima mensilità, all'indennità di comparto, all'assegno per il nucleo familiare e a tutti i compensi accessori se ed in quanto dovuti.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) Titolo di studio: diploma di laurea in economia e commercio o equipollente (vecchio ordinamento), lauree specialistiche equiparate (CLS - 64/S, CLS - 84/S);
- 2) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 3) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- 4) aver compiuto l'età di anni 18;

- 5) essere in possesso della patente di guida di categoria "B";
- 6) idoneità fisica all'espletamento delle funzioni; il Comune di Aviano ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso per l'accertamento dell'idoneità fisica; l'accertamento avverrà prima dell'assunzione in servizio e dovrà essere effettuato dall'A.S.S. competente per territorio con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette; il personale in servizio presso questo Ente è dispensato dalla visita medica;
- 7) essere in regola con gli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- 8) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 9) non possono prendere parte al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 primo comma lettera d) del testo unico, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957 n. 3.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'ammissione alla selezione è deliberata dalla Commissione giudicatrice per ogni candidato.

Art. 3

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, secondo lo schema indicato nell'allegato A) al presente bando dovranno essere inviate al Comune – Area affari Generali – 33081 Aviano (PN) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure consegnate a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, **entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dall'affissione del bando di concorso all'albo pretorio.**

Le domande di partecipazione al concorso, tempestivamente inoltrate, **devono comunque pervenire entro i tre giorni successivi alla scadenza dello stesso termine.** A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Art. 4

Domanda di partecipazione

Nella domanda di ammissione, i candidati devono dichiarare, a pena di esclusione, e sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);
- b) data e luogo di nascita;
- c) il luogo di residenza;
- d) l'indicazione del concorso cui intendono partecipare;
- e) di essere in possesso della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- f) essere in possesso del titolo di studio richiesto all'art. 2 del presente bando, indicando lo stesso, nonché la data ed il luogo del conseguimento e il punteggio riportato;
- g) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B";
- h) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (oppure, per i cittadini non italiani, di godere dei diritti civili e politici nei paesi di appartenenza o di provenienza, o i motivi che ne impediscano o limitano il godimento);

- i) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- j) essere in regola con gli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- k) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da un altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 primo comma lett. d) del testo unico sullo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l) i cittadini membri dell'Unione Europea devono, altresì, dichiarare di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) il recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni inerenti alla presente selezione.

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

Alla domanda dovrà essere allegata, in carta semplice, fotocopia non autenticata di documento d'identità in corso di validità.

Art. 5

Programma e Prove d'esame

La prova d'esame verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali;
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Ordinamento contabile e finanziario degli enti locali;
- Ordinamento tributario degli enti locali;
- Nozioni in materia di IRPEF, IRAP, IVA;
- Economia aziendale e contabilità economica;
- conoscenza ed uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Word, Excel, Internet ecc.) (art. 37 D. Lvo 165/2001);
- lingua inglese.

L' esame è strutturato in:

- ❖ una **prima prova scritta** consistente in un tema, e/o quesiti a risposta sintetica sull' intero programma d'esame;
- ❖ una **seconda prova scritta** consistente nella redazione di uno o più atti e/o risoluzione di casi pratici relativi all'attività amministrativa, contabile e fiscale del Comune; la prova potrebbe richiedere l'utilizzo della calcolatrice, che non verrà fornita dall' Amministrazione;
- ❖ una **prova orale** consistente
 - nell'accertamento dell'attitudine del candidato a svolgere le funzioni proprie della categoria messa a concorso attraverso quesiti sulle materie del programma d'esame;
 - nell'accertamento della conoscenza ed uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche;
 - nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
 - in un colloquio individuale con lo psicologo nominato nella commissione d'esame nel corso del quale sarà valutata la capacità direttivo-relazionale e di gestione della responsabilità.

Le prove d' esame si svolgeranno con il seguente calendario:

PRIMA PROVA SCRITTA: il giorno **10.12.2007** alle ore **15.00** presso la Scuola Media di Aviano, Via Stretta;

SECONDA PROVA SCRITTA: il giorno **11.12.2007** alle ore **15.00** presso la Scuola Media di Aviano, Via Stretta;

PROVA ORALE: il giorno **18.12. 2007** alle ore **9.00** presso la sede municipale.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove senza altro avviso od invito nel giorno ed ora suindicati muniti di idoneo documento di identità. I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

I candidati che omettano dichiarazioni non sostanziali nella domanda di partecipazione al concorso sono ammessi alla regolarizzazione entro e non oltre il giorno stabilito per la prima prova scritta.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non possono consultare appunti manoscritti, libri, pubblicazioni di qualunque specie. Ugualmente, non possono essere consultati codici o testi di legge, siano questi commentati o meno. Inoltre, non è assolutamente consentito l'utilizzo di telefoni cellulari.

Art. 6

Valutazione delle prove

Il punteggio da attribuirsi alle prove concorsuali viene così definito:

- prima prova scritta: max 30 punti;
- seconda prova scritta: max 30 punti;
- prova orale: max 30 punti.

Conseguono l'ammissione alla prova orale conclusiva coloro che avranno riportato nelle prove scritte una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata con una votazione complessiva di almeno 21/30.

Art. 7

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, designata con determinazione del Responsabile del Procedimento, è composta da un presidente, due membri effettivi ed un segretario.

A questi, per la circostanza, sono aggregati due membri aggiunti in possesso delle particolari competenze necessarie per apprezzare compiutamente le attitudini professionali e le conoscenze informatiche degli aspiranti.

I membri aggiunti coadiuvano ed assistono i membri effettivi nelle loro valutazioni. Non hanno, tuttavia, diritto di voto. Possono non intervenire ai lavori della commissione che non implicano diretta considerazione delle stesse attitudini.

Art. 8

Preferenze e precedenza a parità di punteggio

I candidati saranno graduati in base al punteggio conseguito.

I concorrenti che abbiano superato la prova ed intendano far valere i titoli di preferenza di cui al quarto comma dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni sono tenuti ad esibire i relativi documenti in originale o copia autentica.

Il termine perentorio per la presentazione dei suddetti documenti ai fini della preferenza è di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i singoli concorrenti abbiano superato la prova orale.

Si considerano prodotti in tempo utile anche i documenti spediti - all'indirizzo indicato nell'art. 3 - con raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Art. 9

Approvazione della graduatoria

Espletata la prova del concorso, la Commissione redige la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione.

Con provvedimento del Presidente/Responsabile del procedimento,, tenuto conto delle norme che costituiscono titolo di preferenza a favore di particolari categorie di cittadini, sarà approvata la graduatoria di merito.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

La graduatoria finale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web dell'Ente.

La graduatoria resta valida ai sensi di legge e può essere utilizzata, a discrezione dell'Ente, per la copertura a tempo indeterminato di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro detto limite temporale dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri Enti.

Art. 10

Trattamento dei dati sensibili

Ai sensi dell' art. 13 del D. L.vo 196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Aviano e saranno trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Aviano – P.zza Matteotti 1 Aviano – titolare del trattamento.

ART. 11

Rispetto dell' art. 57 d.lgs. 30 marzo 2001 nr. 165 e della legge 12 marzo 1999 n. 68

Il presente bando si adegua al disposto dell' art. 57 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 che garantisce pari opportunità di accesso al lavoro ad uomini e donne ed alla legge 12.03.1999, n. 68, relativa alle assunzioni obbligatorie presso le pubbliche amministrazioni e le aziende private.

ART. 12
Riserve dei posti

Si richiamano e sono fermi l' ART. 5. *Categorie riservatarie e preferenze* del D.P.R. 9-5-1994 n. 487 *Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*:

“.....1. *Nei pubblici concorsi, le riserve di posti, di cui al successivo comma 3 del presente articolo, già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.*

2. *Se, in relazione a tale limite, sia necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo legge, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva.*

3. *Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:*

1) *riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482, e successive modifiche ed integrazioni, o equiparate, calcolata sulle dotazioni organiche dei singoli profili professionali o categorie nella percentuale del 15%, senza computare gli appartenenti alle categorie stesse vincitori del concorso;*

2) *riserva di posti ai sensi dell'articolo 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, a favore dei militari in ferma di leva prolungata e di volontari specializzati delle tre Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma contrattuale nel limite del 20 per cento delle vacanze annuali dei posti messi a concorso;*

3) *riserva del 2 per cento dei posti destinati a ciascun concorso, ai sensi dell'articolo 40, secondo comma, della legge 20 settembre 1980, n. 574, per gli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale*

4. *Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:*

.....

20) *militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.*

.....”

Del pari, l' ART. 18 *Riserve di posti per i volontari in ferma prefissata e in ferma breve* del D.Lgs. 8-5-2001 n. 215 *Disposizioni per disciplinare la trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, a norma dell'articolo 3, comma 1, della L. 14 novembre 2000, n. 331:*

“.....

6. *La riserva di cui all'articolo 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione obbligatoria ai sensi del decreto legislativo 23 novembre 1988, n. 509, e successive modificazioni e integrazioni, e della legge 12 marzo 1999, n. 68, è elevata al 30% e si applica ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte. I bandi di concorso o comunque i provvedimenti che prevedano assunzioni di personale emanati dalle amministrazioni, dalle aziende, dagli enti e dagli istituti dello Stato, delle regioni, delle province e dei comuni, debbono recare l'attestazione dei predetti posti riservati agli aventi diritto. Tali amministrazioni, aziende, enti e istituti, trasmettono al Ministero della difesa copia dei bandi di concorso o comunque dei provvedimenti che prevedono assunzioni di personale nonché, entro il mese di gennaio di ciascun anno, il prospetto delle assunzioni operate ai sensi del presente articolo, nel corso dell'anno precedente. La riserva di cui al presente comma non si cumula con quella prevista dal comma 1.*

7. Qualora la riserva per i volontari di truppa in ferma prefissata e in ferma breve nei concorsi per le assunzioni nelle carriere iniziali delle amministrazioni indicate nei commi 1, 4, 5 e 6 non possa operare integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto, tale frazione si cumula con la riserva relativa ad altri concorsi banditi dalla stessa amministrazione ovvero ne è prevista l'utilizzazione nell'ipotesi in cui l'amministrazione proceda ad assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei.....”.

Art. 13

Presentazione dei documenti per l'assunzione

Entro il termine perentorio di trenta giorni dalla comunicazione della volontà di procedere all'assunzione, il vincitore del concorso dovrà produrre:

- 1) Estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 2) Certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea o titolo che da luogo all'equiparazione;
- 3) Certificato di godimento dei diritti politici ovvero che non è incorso in alcuna delle cause che, ai termini delle vigenti disposizioni, ne impediscano il possesso;
- 4) Certificato generale del casellario giudiziale e certificato dei carichi pendenti;
- 5) Copia del foglio di congedo militare (solo per i candidati di sesso maschile);
- 6) Stato di famiglia;
- 7) Titolo/i di studio in originale o copia autenticata;
- 8) Copia fotostatica della patente di guida di categoria “B”;
- 9) Dichiarazione di non essere titolare di altri rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.L.vo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni. In caso contrario unitamente ai documenti deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il nuovo impiego.

I certificati di cui sopra potranno essere sostituiti con dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445.

I predetti documenti dovranno essere comunque conformi alle leggi sia per quanto concerne il bollo sia per quanto attiene alla legalizzazione; quelli di cui ai numeri 2), 3), 4), 6) dovranno essere, inoltre, di data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di comunicazione relativa all'esito del concorso, quelli redatti in lingua non italiana dovranno essere accompagnata da traduzione debitamente autenticata dal Console italiano del luogo.

I documenti di cui ai numeri 2) e 3) dovranno, altresì, attestare che gli interessati erano in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea e in godimento dei diritti politici anche alla data di scadenza del termine utile per produrre la domanda di ammissione al concorso.

Gli appartenenti al personale di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni debbono presentare, nel termine sopraindicato, una copia integrale dello stato matricolare e il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Il termine di cui al primo comma è perentorio. Nel caso che il vincitore non presenti la documentazione richiesta ovvero non risulti in possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso, la nomina è nulla ed inefficace e si provvederà a designare colui che immediatamente segue nella graduatoria finale di merito.

ART. 14

Legge 7 agosto 1990 n. 241 - Identificazione del procedimento amministrativo; diritto di accesso

Il presente procedimento concorsuale è così identificato:
responsabile del procedimento: Dott. Sandro CARAMASCHI;
responsabile dell' istruttoria: Dott.ssa Paola MASSARO;

unita' organizzativa competente: Ufficio Relazioni con il Pubblico, tel. 0434/666593 – 526, fax 0434/666515.

Avverso il presente bando è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia nel termine di 60 giorni decorrenti dalla sua affissione all' albo pretorio ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni.

A chiunque sia interessato compete il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale.

ART. 15

Misure di pubblicità

Copia del presente bando concorsuale viene affissa all' Albo Pretorio: da questa data decorrono i trenta giorni per presentare domanda di ammissione. Del pari, copia del bando viene inviata ai Comuni della Provincia e ai Comuni principali della Regione Friuli Venezia Giulia; inoltre, alle organizzazioni sindacali provinciali. Esso può essere visionato e scaricato sul sito www.comune.aviano.pn.it e sul sito della Regione Friuli Venezia Giulia. Vi si da divulgazione anche tramite l' Informagiovani.

Eventuali note a rettifica/integrazione verranno affisse all' Albo Pretorio ed inserite sul sito www.comune.aviano.pn.it. Su questo sono pubblicati anche l' elenco degli ammessi e le graduatorie, parziale e finale. E' onere dei candidati prenderne conoscenza.

ART. 16

Rinvio

Si intendono richiamate, nella misura in cui non incompatibili e derogate, le disposizioni del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n.693.

Quanto ai titoli di studio sono fermi i riferimenti costituiti dal R.D. 30.09.1938 n. 1652, dalla L. 19.11.1990 n. 341, dalla L. 15.05.1997 n. 127, dal D.M. 03.11.1999 n. 509, dal D.M. dell' Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 04.08.2000, dal D.M. dell' Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 28.11.2000, dal D.M. 05.05.2004, dal D.M. 22.10.2004 nr. 270, e dal D.M. 16.03.2007.

Art. 17

Norme finali

Il candidato dichiarato vincitore dovrà attenersi alle disposizioni di cui all'art. 17 comma 3 del DPR 487/94 e successive modifiche.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ne' per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto individuale di lavoro e dal contratto collettivo.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando anche a seguito di eventuali attivazioni di procedure di mobilità volontaria.

Aviano, li 31.10.2007

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
Dott. Sandro CARAMASCHI

Allegato "A"

FAC-SIMILE domanda di ammissione (in carta semplice)

**AL SIG. SINDACO DEL COMUNE di
AVIANO**

Il/La _____ sottoscritto/a _____ (cognome _____ e _____ nome)

c h i e d e

di essere ammesso/a al concorso pubblico per esami scritti e orali per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo economico – finanziario (categoria d, posizione economica d1) area economico – finanziaria e

d i c h i a r a,

consapevole della responsabilità penale prevista in caso di dichiarazioni mendaci e ai sensi dell' art. 76 del D.P.R. 445/2000,

- di essere nato/a a _____ il _____;
- di essere residente a _____ Via _____ tel. _____;
- di possedere la cittadinanza italiana (all'occorrenza indicare il paese dell'Unione Europea di cui il richiedente è cittadino);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (specificare i motivi dell' eventuale non iscrizione ovvero, per i cittadini di altro paese dell'Unione Europea, dichiarare di godere dei diritti politici e civili nello stato di appartenenza) _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (oppure dichiarare le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso) _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso l'Istituto _____ in data _____ con votazione finale _____;
- di essere in possesso della patente di guida di categoria "B";
- che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso _____ maschile) è _____ la _____ seguente: _____;
- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego da ricoprire;
- di non essere stato/a destituito/a né dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 primo comma Lett. d) del testo unico degli impiegati civili dello stato approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che, a parità di punteggio, danno diritto di preferenza:

-
-
-
- di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione al seguente indirizzo:

-
-
- di aver preso visione del bando del concorso e di accettare tutte le clausole in esso inserite:

-
-
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo 196/03.

Allega alla presente:

- fotocopia non autenticata del documento d'identità in corso di validità

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Data _____