



**CONVENZIONE TRA L'AGENZIA DELLE ENTRATE E LA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA PER LA GESTIONE DEI CONTRIBUTI PREVISTI DALL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE REGIONALE 29 DICEMBRE 2010, N. 22**

L'Agenzia delle Entrate (di seguito denominata "Agenzia", o congiuntamente alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, "le Parti"), con sede in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 426 c/d, codice fiscale 06363391001, legalmente rappresentata dal dott. Marco Di Capua, Direttore della Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo, su delega del Direttore dell'Agenzia, dott. Attilio Befera, conferita con atto prot. n. 2012/36442 del 2 aprile 2012

E

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (di seguito denominata "Regione"), con sede in Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia - C.F. 80014930327, legalmente rappresentata dalla dott.ssa Patrizia Petullà, nella sua qualità di Direttore del servizio tributi, adempimenti fiscali e controllo atti del personale della Direzione centrale finanze, patrimonio e programmazione, giusta Deliberazione della Giunta regionale n. 2373 del 25 novembre 2010 ed ai sensi del combinato disposto degli articoli 21 e 17, comma 3, del D.P.Reg. 27 agosto 2004, n. 277, recante Regolamento di Organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali

Premesso:

- Che l'articolo 2 della legge regionale 29 dicembre 2010, n. 22, come modificato dalle leggi regionali 1° aprile 2011, n. 4 e 11 agosto 2011, n. 11, ha autorizzato la Regione a concedere contributi, nel limite massimo di 10 milioni di euro, per la salvaguardia del livello occupazionale nel territorio regionale, l'incremento dell'occupazione e creazione di nuove opportunità di inserimento stabile in ambito lavorativo nel territorio regionale, il sostegno e conservazione dei valori tradizionali della panificazione artigianale quale elemento caratterizzante di un territorio e della comunità su di esso localizzata;

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A', located at the bottom left of the page.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P', located at the bottom right of the page.

- Che l'articolo 2, comma 16, della citata L.R. 22/2010 stabilisce che "i contributi sono utilizzabili in compensazione, ai sensi del capo III del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, e non possono essere chiesti a rimborso. I fondi necessari per la regolazione contabile delle compensazioni sono posti a esclusivo carico della Regione.";
- Che l'articolo 2, comma 17, della richiamata L.R. 22/2010 autorizza la stipula di una convenzione con l'Agenzia volta a disciplinare le modalità operative per la fruizione del contributo;
- Che l'articolo 2, comma 18, della già citata L.R. 22/2010 rinvia ad apposito regolamento, da approvarsi sentita la competente Commissione consiliare, "anche al fine di garantire il rispetto del limite massimo delle risorse stanziato", la determinazione dei criteri e delle modalità di attuazione per la concessione del contributo, nonché le tipologie di soggetti agevolabili e gli eventuali criteri di priorità per la concessione dei contributi;
- Che il regolamento D.P.Reg. 31 maggio 2011, n. 0126/Pres. reca disposizioni in materia di criteri e modalità per la concessione di contributi, di cui all'articolo 2, commi da 1 a 18, della L.R. 22/2010;
- Che il capo III del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241 prevede l'effettuazione di versamenti unitari, con eventuale compensazione, delle imposte, dei contributi previdenziali ed assistenziali e dei premi assicurativi, di cui all'articolo 17, comma 2, dello stesso decreto legislativo;
- Che l'articolo 3, comma 153, della legge 23 dicembre 1996, n. 662 ha istituito un sistema di comunicazione tra Amministrazioni Centrali, Regioni ed Enti locali, al fine di consentire a questi ultimi di disporre delle informazioni utili alla gestione della propria autonomia tributaria;
- Che il D.I. 22 maggio 1998, n. 183, recante il regolamento per l'individuazione della struttura di gestione prevista dall'articolo 22 del decreto legislativo n. 241/97 citato, prevede la comunicazione della struttura stessa a ciascun ente destinatario dei dati analitici della sezione dei modelli F24 di propria competenza e delle informazioni utili per effettuare le verifiche contabili necessarie ad individuare gli importi loro spettanti;
- Che l'articolo 57, comma 2, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 dispone che le Regioni e gli Enti locali possono attribuire alle agenzie fiscali, in tutto o in parte, la gestione delle funzioni loro spettanti, regolando con autonome convenzioni le modalità di svolgimento dei compiti e gli obblighi che ne conseguono;
- Che l'articolo 62, comma 2, del citato decreto legislativo n. 300/99 attribuisce all'Agenzia la competenza a svolgere i servizi relativi all'amministrazione, alla riscossione e al contenzioso dei tributi diretti e dell'imposta sul valore aggiunto, nonché di tutte le imposte, diritti o entrate erariali o locali già di competenza del Dipartimento delle entrate del Ministero delle finanze o affidati alla sua

*A*

*pp*

gestione in base alla legge o ad apposite convenzioni stipulate con gli enti impositori o con gli enti creditori;

- Che il D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 reca la disciplina in materia di tutela della riservatezza dei dati personali;
- Che il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, concerne norme in materia di “Codice dell'amministrazione digitale”;
- Che il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 21 maggio 2003 consente all'Agenzia di riscuotere, secondo le modalità stabilite dal decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, sulla base di convenzioni da definirsi previa intesa con il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, entrate, anche di natura non tributaria, di competenza di enti pubblici, anche territoriali;
- Che con parere reso con nota n. 20382 del 14 marzo 2012 il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, in attuazione delle previsioni contenute nell'articolo 1 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 21 maggio 2003, ha espresso la prescritta intesa sul testo della presente convenzione;

convengono quanto segue:

## **ARTICOLO 1**

### **Definizioni**

1. Ai fini della presente convenzione, si intende per:
  - a. “legge”, la legge regionale 29 dicembre 2010, n. 22, come modificata dalle leggi regionali 1° aprile 2011, n. 4 e 11 agosto 2011, n. 11;
  - b. “regolamento”, il Regolamento regionale D.P.Reg. 31 maggio 2011, n. 0126/Pres;
  - c. “contributi”, i contributi indicati all'articolo 2, comma 1, lett. a), b) e c), della legge, utilizzabili in compensazione ai sensi del capo III del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241;
  - d. “modello F24”, il modello di pagamento utilizzato per i versamenti unitari, di cui al richiamato capo III, sezione I, del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241;
  - e. “contribuenti”, le imprese individuate all'articolo 2, commi 2, 5 e 10, della legge;
  - f. “istanze”, le richieste avanzate dai contribuenti ai sensi della legge per usufruire dei contributi;
  - g. “codice”, il D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante la disciplina in materia di tutela della riservatezza dei dati personali;
  - h. “C.A.D.” il Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;

- i. "posta elettronica certificata", il sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi, di cui all'articolo 1, comma 1, lettera *v-bis*), del C.A.D.;
- j. "utente", il dipendente della Regione abilitato all'utilizzo del servizio di collegamento con gli Enti esterni in cooperazione informatica con l'Agenzia;
- k. "amministratore locale", il soggetto con rapporto stabile con la Regione che, sulla base di requisiti di idoneità soggettiva di tipo tecnico e fiduciario, è preposto alla gestione operativa degli utenti che accedono al servizio di collegamento con gli Enti esterni in cooperazione informatica con l'Agenzia.

## **ARTICOLO 2**

### **Oggetto**

1. La presente convenzione disciplina i rapporti tra le Parti, relativamente alle attività di:
  - a) definizione delle specifiche tecniche per la trasmissione in via telematica delle informazioni previste nella presente convenzione;
  - b) gestione delle operazioni di fruizione dei contributi utilizzati dai contribuenti in compensazione mediante il modello F24;
  - c) gestione delle risorse stanziare dalla Regione;
  - d) assistenza ai contribuenti per l'utilizzo dei contributi;
  - e) controllo e recupero dei contributi non spettanti;
  - f) tutela avanti agli organi del contenzioso tributario per le eventuali controversie relative ai contributi;
  - g) consulenza giuridica.
2. La Struttura di Gestione, di cui al decreto interministeriale 22 maggio 1998, n. 183, trattiene gli importi dei contributi utilizzati dai contribuenti dal gettito IRAP di spettanza della Regione.

## **ARTICOLO 3**

### **Flussi informativi**

1. La Regione provvede all'esame delle istanze ricevute dai contribuenti e trasmette all'Agenzia, nelle modalità descritte nell'allegato 1, l'elenco dei contribuenti ammessi all'utilizzo dei contributi.
2. La Regione comunica all'Agenzia, nelle modalità descritte nell'allegato 1, gli importi dei contributi fruibili, nonché i termini a decorrere dai quali i contribuenti possono fruire dei contributi stessi.



3. L'Agenzia fornisce mensilmente alla Regione i flussi informativi relativi alle operazioni di fruizione dei contributi e agli eventuali versamenti, con le modalità previste nell'allegato 2.
4. I flussi informativi sono resi disponibili tra le Parti tramite:
  - a. l'invio per posta elettronica certificata di file crittografati, nelle modalità descritte nell'allegato 1, per i dati di cui ai commi 1 e 2 e dell'articolo 4, comma 4;
  - b. il servizio di collegamento con gli Enti esterni in cooperazione informatica con l'Agenzia per i dati di cui al comma 3;
  - c. un'applicazione web realizzata secondo le specifiche contenute nell'allegato 3, per i dati di cui all'articolo 4, commi 1 e 3.

#### **ARTICOLO 4**

##### **Verifiche e recupero dei contributi non spettanti**

1. L'Agenzia procede al controllo sul corretto utilizzo dei contributi in compensazione, di cui all'articolo 17 del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, sulla base dei dati forniti dalla Regione, ai sensi dell'articolo 3 e del comma 4 del presente articolo, nonché secondo le disposizioni in materia di accertamento delle imposte sui redditi previste dal decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600, delle norme e degli atti di autoregolamentazione.
2. L'attività di verifica sulla cumulabilità dei contributi è effettuata dall'Agenzia limitatamente agli elementi ricavati dai modelli F24.
3. Ai fini dell'adozione di eventuali provvedimenti di revoca, l'Agenzia comunica semestralmente alla Regione, con le modalità previste nell'allegato 3, l'esito delle verifiche eseguite ai sensi del comma precedente.
4. Ciascun provvedimento di revoca è trasmesso dalla Regione all'Agenzia, con le modalità previste nell'allegato 1, entro 15 giorni dalla data in cui il provvedimento stesso è divenuto definitivo.
5. Esulano dalle competenze dell'Agenzia i controlli dei presupposti e delle condizioni per la fruizione dei contributi previsti dagli articoli da 10 a 20 del regolamento.



6. Nell'ipotesi di indebito utilizzo dei contributi, l'Agenzia procede al recupero del relativo importo secondo le disposizioni previste dall'art. 1, commi 421, 422 e 423, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, nonché dall'articolo 27, commi da 16 a 20, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2.
7. L'Agenzia effettua le iscrizioni delle somme dovute in base agli atti di recupero mediante ruoli affidati agli Agenti della riscossione, che provvedono al riversamento degli importi riscossi con imputazione sul pertinente capitolo di entrata del bilancio regionale, da comunicare da parte della Regione entro sessanta giorni dalla data di sottoscrizione della presente convenzione; l'Agenzia è delegata a formare e sottoscrivere i ruoli e a consegnarli agli Agenti della riscossione, nonché ad esercitare su tali ruoli i restanti poteri attribuiti all'ente creditore dalle disposizioni riguardanti la riscossione mediante ruolo.
8. Le somme rimosse tramite modello F24, a titolo di restituzione da parte dei contribuenti, ovvero a seguito di attività di controllo, sono accreditate sulla contabilità speciale n. 22885 intestata alla Regione, aperta presso la sezione n. 350 della tesoreria dello Stato (IBAN IT83F0100003245350200022885). L'eventuale variazione dei predetti riferimenti deve essere comunicata, con le modalità di cui all'articolo 47 del C.A.D., all'Agenzia, Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Settore Contabilità e Bilancio, [agenziaentratepec@pce.agenziaentrate.it](mailto:agenziaentratepec@pce.agenziaentrate.it), almeno 30 giorni prima della modifica stessa.

## **ARTICOLO 5**

### **Assistenza ai contribuenti e contenzioso**

1. L'Agenzia assicura l'assistenza ai contribuenti negli adempimenti connessi all'utilizzo dei contributi, nonché attività di consulenza in materia fiscale.
2. L'Agenzia è parte nei giudizi avanti agli organi del contenzioso tributario per le controversie inerenti alle attività di gestione dei contributi, come disciplinate nella presente convenzione.

## **ARTICOLO 6**

### **Rimborso spese e modalità di pagamento**

1. Per i servizi previsti agli articoli 2, comma 1, lett. b), 3, comma 3, e di riscossione attraverso il modello F24 di cui all'articolo 4, comma 6, della presente convenzione spetta all'Agenzia un rimborso spese pari al compenso dalla stessa dovuto, attualmente nella misura di seguito indicata, agli

intermediari della riscossione, compenso cui devono aggiungersi € 0,10 per ciascuna delega di versamento a titolo di rimborso delle spese generali amministrative e in particolare:

- a) per le deleghe conferite telematicamente all'Agenzia:
  - non è dovuto alcun compenso e rimborso spese per il modello I24 con saldo finale pari a zero;
  - € 0,90, per il modello I24 con saldo finale maggiore di zero con addebito su conto corrente bancario;
  - € 1,00, per il modello I24 con saldo finale maggiore di zero con addebito su conto corrente postale;
- b) per le deleghe conferite a banche convenzionate e Equitalia S.p.A. e sue partecipate:
  - € 1,40, per il modello F24 "CBI";
  - € 2,00, per il modello F24 "cartaceo";
- c) per le deleghe conferite a Poste Italiane S.p.A. :
  - € 2,20, per il modello F24 "CBI";
  - € 2,55, per il modello F24 "cartaceo".

Nel caso in cui uno stesso modello F24 sia utilizzato, contestualmente, per la fruizione o la restituzione dei contributi e per il versamento di altri tributi o entrate dovuti ad altri soggetti creditori, è a carico della Regione, oltre alle spese generali amministrative, corrispondenti a € 0,10 per ciascuna delega di versamento, una percentuale dei compensi che l'Agenzia complessivamente deve corrispondere per ciascun modello F24 interessato; tale percentuale corrisponde al rapporto tra il numero delle righe dei modelli F24 compilati relativamente ai contributi e il numero totale delle righe di tali modelli.

2. La Regione corrisponde, altresì, all'Agenzia gli importi di seguito indicati, comprensivi delle spese generali amministrative:
  - a. € 72.656,44, per la realizzazione dei necessari applicativi informatici;
  - b. € 43,20, € 3.650,52 e € 7.243,96, rispettivamente per gli anni 2012, 2013 e 2014, per la gestione degli applicativi predetti;
  - c. € 227.336,00 annui, per le attività di verifica previste dall'articolo 4, commi da 1 a 3, salvo conguaglio da determinare in funzione delle attività di competenza effettivamente svolte;
  - d. € 5,00 per ogni contribuente, per le attività di riscossione coattiva, di assistenza e contenzioso, di cui, rispettivamente, all'art. 4, commi 6 e 7, e all'art. 5;



- e. € 250,00, IVA compresa, per ogni parere reso ai sensi dell'art. 5, comma 1.
3. Gli importi di cui ai commi 1 e 2, lett. da a) a d), devono ritenersi fuori dal campo di applicazione dell'I.V.A..
4. L'Agenzia trasmette alla Regione, Direzione centrale finanze, patrimonio e programmazione, Servizio tributi, adempimenti fiscali e controllo atti del personale, Corso Cavour n. 1, Cap 34132, indirizzo *e-mail* s.tributi@regione.fvg.it – le fatture con il rimborso spese dovuto ai sensi del:
- a) comma 1, entro il 30 novembre, per i modelli F24 elaborati nei primi nove mesi dell'anno, e il 28 febbraio di ciascun anno, per i modelli F24 elaborati nell'ultimo trimestre dell'anno precedente, unitamente ai dati in base ai quali il rimborso spese è stato determinato;
  - b) comma 2, lettera a), entro 30 giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione;
  - c) comma 2, lettera b), entro il mese di aprile di ciascuno degli anni 2012, 2013 e 2014;
  - d) comma 2, lettere c), d) ed e), entro il 28 febbraio di ciascun anno.
5. L'Agenzia provvede, altresì, a inviare, entro il 28 febbraio di ciascun anno, la fattura con l'eventuale conguaglio dovuto ai sensi del comma 2, lettera c), del presente articolo.
6. I rimborsi spese di cui ai commi precedenti, unitamente a quelli, preventivamente comunicati dall'Agenzia, eventualmente dovuti a titolo di conguaglio per le attività svolte nelle annualità pregresse, sono trattenuti dalla Struttura di Gestione dal gettito IRAP di spettanza della Regione, decorsi 90 giorni dall'invio delle fatture indicate ai commi 4 e 5.
7. Gli importi trattenuti ai sensi del comma 6 sono riversati sul conto di tesoreria dell'Agenzia dalla Struttura di Gestione, di cui al decreto interministeriale 22 maggio 1998, n. 183, che provvede ad informare dell'avvenuto trattenimento i Dipartimenti delle Finanze e della Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze.

## ARTICOLO 7

### Durata della convenzione

1. La Regione può chiedere l'attivazione dei codici per consentire l'utilizzo, con modello F24, dei contributi, decorsi cinque giorni lavorativi dalla sottoscrizione



del presente accordo; le restanti procedure informatiche sono operative dal 23 luglio 2012.

2. La presente convenzione ha durata triennale dalla sua sottoscrizione.

## **ARTICOLO 8**

### **Archivi e trattamento dei dati personali**

1. Le Parti si attengono, nel trattamento dei dati, di cui alla presente convenzione, alle disposizioni del codice.
2. Il trattamento dei dati personali forniti dalla Regione è effettuato dall'Agenzia esclusivamente per finalità inerenti alla gestione dei contributi, anche utilizzando strumenti informatici, con logiche e modalità coerenti con le stesse finalità.
3. Le Parti hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengono in possesso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della presente convenzione.
4. Le informazioni di cui all'articolo 3, comma 3, sono rese disponibili attraverso separato accordo definito tra le Parti.
5. La Regione, al fine di consentire la tracciabilità dei flussi informativi, si impegna ad individuare al suo interno un numero massimo di 4 utenti incaricati alla trasmissione e alla ricezione dei dati attraverso il sistema informativo dell'Agenzia. Gli utenti sono abilitati all'accesso dall'amministratore locale appositamente individuato dalla Regione. I nominativi degli utenti sono comunicati all'Agenzia con separata comunicazione.

## **ARTICOLO 9**

### **Modifiche**

1. Le Parti definiscono con successivi atti le eventuali variazioni in merito alle modalità, alle condizioni ed ai tempi di svolgimento delle attività previste nella presente convenzione che si rendano opportune o necessarie, anche a seguito di nuove disposizioni di legge.
2. La Regione si impegna a chiedere, con almeno un mese di anticipo, l'istituzione di nuovi codici tributo per la fruizione dei contributi, mediante il modello F24, con l'indicazione dettagliata dei necessari elementi normativi e tecnici, nonché l'eventuale soppressione di codici tributo.



## ARTICOLO 10

### Rinvii

1. Per quanto non espressamente regolato nella presente convenzione, con riguardo alle modalità di svolgimento delle attività ivi previste, si applicano le norme del codice civile e del codice di procedura civile.

## ARTICOLO 11

### Allegati

1. La narrativa e gli allegati costituiscono parte integrante della presente convenzione. In particolare gli allegati riguardano:
  - Allegato n. 1: specifiche tecniche di trasmissione dell'elenco dei contribuenti ammessi all'utilizzo dei contributi;
  - Allegato n. 2: specifiche tecniche di fornitura dei flussi informativi relativi alle operazioni di fruizione dei contributi;
  - Allegato n. 3: specifiche di trasmissione delle informazioni relative ai controlli sul corretto utilizzo dei contributi.

Roma, 23 APR. 2014

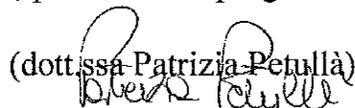
Agenzia delle Entrate

Il Direttore della  
Direzione Centrale Amministrazione,  
Pianificazione e Controllo

  
(dott. Marco Di Capua)

Regione Autonoma  
Friuli Venezia Giulia

Il Direttore del servizio tributi,  
adempimenti fiscali e controllo atti del  
personale della Direzione centrale  
finanze, patrimonio e programmazione

  
(dott.ssa Patrizia Petullà)

**ALLEGATO 1**  
**SPECIFICHE TECNICHE DI TRASMISSIONE DELL'ELENCO DEI CONTRIBUENTI**  
**AMMESSI ALL'UTILIZZO DEI CONTRIBUTI**

8

107

## 1. **AVVERTENZE GENERALI**

Il contenuto dei dati relativi alle istanze per l'accesso ai contributi previsti dall'articolo 2 della l.r. 29 dicembre 2010, n° 22, presentate alla Regione Friuli Venezia Giulia, sono presenti nelle specifiche tecniche di seguito esposte.

## 2. **CONTENUTO DELLA FORNITURA**

I dati delle istanze verranno trasmessi dalla Regione all'Agenzia tramite PEC, elaborati dall'Agenzia e resi disponibili alla Regione attraverso un'applicazione WEB, fruibile solo da utenti abilitati.

### 2.1 **REGOLE GENERALI**

Sui dati trasmessi l'Agenzia effettua un controllo sul Codice fiscale del contribuente ammesso al beneficio.

#### 2.1.1 **Codice Fiscale**

Il codice fiscale del contribuente, presente nell'istanza, è l'identificativo del soggetto per cui l'istanza è presentata e deve essere registrato in Anagrafe Tributaria, in caso contrario o di omocodia, si provvederà a segnalare tale anomalia nell'applicazione WEB che l'Agenzia mette a disposizione della Regione.

### 3. SPECIFICHE TECNICHE

Campo	Nome Campo	Descrizione	Lunghezza	Valori ammessi
1	Codice Fiscale	Codice Fiscale del beneficiario dell'agevolazione	16	Deve essere presente in Anagrafe Tributaria
2	Denominazione	Denominazione dell'impresa beneficiaria dell'agevolazione	60	
3	Atto	Tipologia di atto	1	C = Concessione R = Revoca D = Rideterminazione
4	Estremi dell'atto		10	
5	Data Atto	Data dell'atto	10	ggmmaaaa
6	Finalità		1	A = Salvaguardia livello occupazionale  B = Incremento occupazione e nuove opportunità  C = Sostegno e conservazione valori tradizionali
7	Importo del contributo da usare in compensazione		15	
8	Data effetto	Data da cui poter utilizzare il contributo in compensazione	10	ggmmaaaa
9	Data fine fruizione	Termine ultimo di utilizzo del contributo	10	ggmmaaaa

12

pp

**ALLEGATO 2**  
**SPECIFICHE TECNICHE DI FORNITURA DEI FLUSSI INFORMATIVI**  
**RELATIVI ALLE OPERAZIONI DI FRUIZIONE DEI CONTRIBUTI**

8

pp

## INDICE

<b>GENERALITÀ</b>	<b>2</b>
<b>STRUTTURA DEL FLUSSO INFORMATIVO</b>	<b>3</b>
<b>TRACCIATO DI FORNITURA</b>	<b>6</b>
Tipo record AA - Inizio fornitura	6
Tipo record R1 – Versamento F24	7
Tipo record R2 – Anagrafica contribuenti	12
Tipo record R3 - Accredito disposto	15
Tipo record R4 - Anticipo fondi di bilancio	18
Tipo record R5 - Recupero saldi negativi	20
Tipo record ZZ - Fine Fornitura	23

### GENERALITÀ

Il presente documento illustra le specifiche di fornitura alle Regioni dei versamenti di spettanza regionale effettuati tramite modello di pagamento F24.

Gli importi a debito e a credito indicati dai contribuenti nelle deleghe F24 rendicontate dagli intermediari della riscossione sono ripartiti quotidianamente ed attribuiti agli enti destinatari delle somme spettanti.

Il flusso informativo contiene i dati di dettaglio delle somme a debito e a credito di imputazione regionale riportate nelle righe del modello F24, ed i dati contabili relativi al riversamento delle predette somme, (accrediti effettuati, eventuali recuperi su fondi di bilancio oppure anticipazioni da fondi bilancio per saldi negativi).

Inoltre per le regioni che hanno stipulato apposita convenzione in tal senso sono inserite le informazioni di tipo anagrafico dei contribuenti.

## I. Struttura del flusso informativo

Il flusso informativo è delimitato da un record di testa (tipo record 'AA') identificativo della fornitura e da un record di coda riepilogativo (tipo record 'ZZ'); è composto da sequenze di record versamenti ( tipo record R1), di record anagrafici (tipo record R2 ove previsto) seguiti da record contabili.

I record contabili possono essere di tre tipi :

- accrediti disposti (tipo record R3) per operazioni di accredito;
- recuperi (tipo record R4) per eventuali recuperi di saldi negativi;
- anticipazioni (tipo record R5) di saldi negativi derivanti da compensazioni di imposta.

<b>Tipo record</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Molteplicità</b>
AA inizio fornitura	Dati identificativi della fornitura	1 record per flusso di fornitura
R1 versamento	Dati analitici del versamento indicato dal contribuente nella riga del modello F24	1 record per ciascuna riga di versamento
R2 anagrafica contribuenti (solo per le regioni convenzionate)	Dati anagrafici dei soggetti intestatari dei versamenti	1 record per ciascun contribuente
R3 accredito disposto	Dati contabili dell'operazione di accredito inviata a Banca d'Italia	1 record per ciascun mandato di accredito disposto
R4 recupero saldi negativi	Dati contabili delle operazioni di recupero a fronte di saldi negativi	1 record per ciascuna operazione di recupero che ha generato un minor accredito
R5 anticipo fondi bilancio	Dati contabili degli importi in anticipo sui fondi di bilancio	1 record per ciascun anticipo effettuato
ZZ fine fornitura	Dati riepilogativi della	1 record per flusso di

	fornitura	fornitura
--	-----------	-----------

Ciascun record della fornitura ha una lunghezza fissa pari a 300 caratteri.

Per DATA DI RIPARTIZIONE s'intende la giornata in cui è stata effettuata la ripartizione dei fondi; in una stessa giornata possono essere effettuate più elaborazioni ed in tal caso le elaborazioni sono diversificate tramite un PROGRESSIVO DI RIPARTIZIONE nell'ambito della data stessa; per DATA BONIFICO s'intende la data in cui l'ente che ha riscosso la delega ha effettuato il riversamento dei fondi in Banca d'Italia.

Una stessa data ripartizione può riguardare deleghe riversate dagli intermediari in diverse giornate (DATA BONIFICO).

Il flusso informativo può contenere i dati di diverse giornate di ripartizione, identificate da data/progressivo ripartizione, ordinati per valori crescenti dei campi:

- tipo record
- data/progressivo ripartizione
- data bonifico

Valgono inoltre le seguenti regole generali:

1. i campi numerici sono allineati a destra e riempiti a zero, i campi alfanumerici sono allineati a sinistra e riempiti a spazi;
2. tutti gli importi presenti nelle deleghe sono riportati così come indicati sul modello di pagamento presentato dal contribuente in funzione della divisa prescelta. In particolare:
  - se codice divisa = 'LIT' (lire), gli importi sono espressi in lire;
  - se codice divisa = 'EUR' (euro), gli importi sono espressi in centesimi di euro;
3. gli importi relativi alle somme accreditate a favore dell'ente presso il rispettivo conto in Banca d'Italia, sono sempre espressi in lire, anche per le ripartizioni di fondi relativi a deleghe rimosse in EURO fino alla data ripartizione 31/12/2001; successivamente a tale data sono sempre espressi in centesimi di euro anche in presenza di deleghe rimosse in lire;
4. i codici fiscali corretti (flag di errore = '0') sono da considerarsi validati in A.T.;

5. i dati anagrafici previsti per il tipo record R1 sono presenti solo per codici fiscali formalmente errati ove disponibili;
6. i dati dei versamenti di soggetti multimpianto sono resi disponibili a tutte le regioni
7. il record di tipo R2 (ove previsto) è presente solo per codici fiscali validati in A.T.

## 2. Tracciato di fornitura

### 2.1.1 Tipo record AA - Inizio fornitura

NOME CAMPO	FORMATO	DESCRIZIONE	NOTE
TIPO RECORD	2 AN	Identificativo del record	Assume valore fisso 'AA'
CODICE REGIONE	2 N	Codice della Regione destinataria della fornitura	
ANNO MESE RIPARTIZIONE	6 N	Anno e Mese in cui sono state ripartite le somme riscosse	Formato aaaamm
PROGRESSIVO FORNITURA	2 N	Numero progressivo della fornitura	Assume sempre valore zero
DATA DI CREAZIONE DEL FILE	8 N	Data di creazione della fornitura	Formato aaaammgg
IDENTIFICATIVO FILE	22 AN	DSN del file	E' nel formato F24RRrr.Daaaamm.Pnn dove: rr            codice regione aaaamm anno/mese ripartizione nn            progressivo fornitura
FILLER	25 8 AN	Impostato a spaces	Spazio non utilizzato

8

10

## 2.1.2 Tipo record R1 – Versamento F24

NOME CAMPO	FORMATO		DESCRIZIONE	NOTE
TIPO RECORD	2	AN	Identificativo del record	Assume valore fisso 'R1'
CODICE REGIONE	2	N	Codice della Regione destinataria della fornitura	
DATA DI RIPARTIZIONE	8	N	Data in cui è stata effettuata la ripartizione dei fondi	Formato aaaammgg
PROGRESSIVO RIPARTIZIONE	2	N	Progressivo di elaborazione nell'ambito della data di ripartizione	
DATA BONIFICO PRINCIPALE	8	N	Data in cui gli intermediari della riscossione effettuano il riversamento delle somme riscosse in Banca d'Italia	Formato aaaammgg
PROGRESSIVO DELEGA	7	N	Numero progressivo della delega all'interno della fornitura	Vale '0000001' per la prima delega inserita nella fornitura e si incrementa di un'unità per ciascuna delega successiva
PROGRESSIVO RIGA	2	N	Numero progressivo della riga a parità di progressivo delega	Vale '01' per la prima riga della delega e si incrementa di un'unità per ciascuna riga successiva
<b>DATI DEL VERSAMENTO</b>				
CODICE FISCALE	16	AN	Codice fiscale indicato sulla delega	
FLAG ERRORE CODICE FISCALE	1	N	Flag di errato codice fiscale	Vale '0' per codice fiscale validato in A.T. Vale '1' per codice fiscale non esistente in A.T.

FLAG MULTI IMPIANTO	1	N	Flag identificativo di versamento effettuato da codice fiscale multimpianto	Vale '1' per codice fiscale multimpianto
------------------------	---	---	--	---

47

pp

NOME CAMPO	FORMATO		DESCRIZIONE	NOTE
CODICE ENTE	5	N	Identifica l'ente che ha riscosso la delega	È il codice ABI nel caso di banca; è il codice ambito nel caso di agente della riscossione, è il codice '07601' nel caso di Poste Vale '99999' nel caso di delega Internet con saldo a zero
CAB	5	N	Codice della dipendenza della banca o dell'agenzia postale che ha riscosso la delega	
DATA DI RISCOSSIONE	8	N	Data in cui il contribuente effettua il conferimento della delega	Formato aaaammgg
CODICE DIVISA	3	AN	Divisa del versamento	Vale 'EUR' per importi in centesimi di euro Vale 'LIT' per importi in lire
CODICE TRIBUTO	4	AN	Codice tributo indicato sulla delega	
ANNO DI RIFERIMENTO	4	AN	Anno di riferimento indicato sulla delega	
RATEAZIONE	4	AN	Numero rate indicato sulla delega (solo per i codici tributo che ammettono rateazione)	Formato nnNN dove:nn è il numero della rata e NN è il numero totale di rate.
FLAG ERRORE TRIBUTO	1	N	Flag di errato codice tributo	Vale '0' per codice tributo corretto Vale '1' per codice tributo errato
FLAG RIFERIMENTO TRIBUTO	1	N	Flag di errato anno riferimento e/o rateazione	Vale '0' per riferimenti formalmente corretti Vale '1' per riferimenti formalmente errati

2

PP

SEGNO IMPORTO PAGAMENTO	1	A	Segno positivo dell'importo a debito	Assume valore fisso 'P'
IMPORTO PAGAMENTO	15	N	Importo a debito indicato dal contribuente	Espresso in lire o in centesimi di euro a seconda del codice divisa
SEGNO IMPORTO COMPENSAZI ONI	1	A	Segno negativo dell'importo a credito	Assume valore fisso 'N'
IMPORTO COMPENSAZI ONI	15	N	Importo a credito indicato dal contribuente	Espresso in lire o in centesimi di euro a seconda del codice valuta

M

PP

NOME CAMPO	FORMATO		DESCRIZIONE	NOTE
<b>DATI ANAGRAFICI CONTRIBUENTE</b>				
DENOMINAZIONE	55	AN	È il cognome nel caso di persona fisica È la denominazione nel caso di persona non fisica	Valorizzati solo per codici fiscali formalmente errati
NOME	20	AN	Impostato solo per persona fisica	
SESSO	1	AN	Impostato solo per persona fisica	
DATA DI NASCITA	8	N	Impostata solo per persona fisica	
COMUNE O STATO ESTERO	25	AN	È il comune di nascita per persona fisica È il comune di domicilio fiscale per persona non fisica	
PROVINCIA	2	AN	È la provincia di nascita per persona fisica È la provincia di domicilio fiscale per persona non fisica	
<b>DATI MULTIMPIANTO</b>				
CODICE REGIONE MULTIMPIANTO	2	N	Codice della regione indicata dal contribuente sul modello di pagamento	E' impostata solo se flag multimpianto = 1
PERCENTUALE MULTIMPIANTO REGIONALE	5	N	Percentuale di attribuzione alla regione destinataria della fornitura sui versamenti di soggetti multimpianto	Valorizzato solo se flag multimpianto = 1
<b>ALTRI DATI</b>				
SIGLA	2	AN	Provincia in cui è	

H

PP

PROVINCIA			stata riscossa la delega F24	
TIPO IMPOSTA	3	AN	Identifica la tipologia di imposta	Vale <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 'IRP' per IRAP F24</li> <li>▪ 'IRA' per IRAP F24 no autotassazione</li> <li>▪ 'IRE' per IRAP F24 enti pubblici</li> <li>▪ 'ADR' per Addizionale regionale</li> <li>▪ 'ADA' per Addizionale regionale no autotassazione</li> <li>▪ 'AGV' per Agevolazioni</li> </ul>
FILLER	61	AN	Impostato a spaces	Spazio non utilizzato

### 2.1.3 Tipo record R2 – Anagrafica contribuenti

Il tipo record R2 è presente nei flussi destinati alle regioni che hanno stipulato apposita convenzione per la trasmissione dei dati anagrafici completi degli intestatari dei versamenti. In tal caso è presente solo per codici fiscali validati in A.T.

### 2.1.4

NOME CAMPO	FORMATO		DESCRIZIONE	NOTE
TIPO RECORD	2	AN	Identificativo del record	Assume valore fisso 'R2'
CODICE REGIONE	2	N	Codice della Regione destinataria della fornitura	
ANNO MESE RIPARTIZIONE	6	N	Anno e Mese in cui sono state ripartite le somme riscosse	Formato aaaamm
FILLER	21	N		Impostato con 99999999
<b>DATI DEL CONTRIBUENTE</b>				

H

PP

CODICE FISCALE	16	AN	Codice fiscale indicato sulla delega	
DENOMINAZIONE	35	AN	È il cognome nel caso di persona fisica È la denominazione nel caso di società	
NOME	20	AN	Impostato solo per persona fisica	
SESSO	1	AN	Impostato solo per persona fisica	
DATA DI NASCITA	8	N	Impostata solo per persona fisica	Formato aaaammgg
COMUNE O STATO ESTERO NASCITA	30	AN	Impostato solo per persona fisica	
PROVINCIA NASCITA	2	AN	Impostato solo per persona fisica	
<b>DATI DEL DOMICILIO FISCALE</b>				
COMUNE DOMICILIO FISCALE	30	AN		
PROVINCIA DOMICILIO FISCALE	2	AN		
INDIRIZZO DOMICILIO FISCALE	35	AN		
CAP DOMICILIO FISCALE	5	N		
<b>DATI DELLA SEDE LEGALE</b>				
COMUNE SEDE LEGALE	30	AN		

M

PP

NOME CAMPO	FORMATO		DESCRIZIONE	NOTE
PROVINCIA SEDE LEGALE	2	AN		
INDIRIZZO SEDE LEGALE	35	AN		
CAP SEDE LEGALE	5	AN		
<b>ALTRI DATI</b>				
CODICE ATTIVITA'	5	AN		Se impostato vale il codice attività secondo il quadro di classificazione economica ante tabella ATECO 2007
NATURA GIURIDICA	2	AN		
CODICE ATTIVITA' ATECO 2007	6	AN		Se impostato vale il codice attività secondo il quadro di classificazione economica tabella ATECO 2007

2.1.5

19

pp

### 2.1.6 Tipo record R3 - Accredito disposto

Il tipo record R3 è presente nel caso in cui per la Regione, nella giornata/progressivo di ripartizione a parità di data bonifico e tipologia di imposta, l'ammontare dei debiti supera l'ammontare dei crediti.

NOME CAMPO	FORMATO		DESCRIZIONE	NOTE
TIPO RECORD	2	AN	Identificativo del record	Assume valore fisso 'R3'
CODICE REGIONE	2	N	Codice della Regione destinataria della fornitura	
<b>IDENTIFICATIVO DEL MOVIMENTO CONTABILE</b>				
DATA DI RIPARTIZIONE	8	N	Data in cui è stata effettuata la ripartizione dei fondi	Formato aaaammgg
PROGRESSIVO RIPARTIZIONE	2	N	Progressivo di elaborazione nell'ambito della data di ripartizione	
DATA BONIFICO PRINCIPALE	8	N	Data in cui gli intermediari della riscossione effettuano il riversamento delle somme riscosse in Banca d'Italia	Formato aaaammgg
CODICE DIVISA	3	AN	Divisa dell'accredito	Vale 'EUR' per importi in centesimi di euro Vale 'LIT' per importi in lire
TIPO IMPOSTA	3	AN	Identifica la tipologia di imposta (a partire dalla data ripartizione 15/12/2004)	Vale <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 'IRP' per IRAP F24</li> <li>▪ 'IRA' per IRAP F24 no autotassazione</li> <li>▪ 'IRE' per IRAP F24 enti pubblici</li> <li>▪ 'ADR' per Addizionale regionale</li> <li>▪ 'ADA' per</li> </ul>

M

PP

				Addizionale regionale no autotassazione
<b>ESTREMI DELL'ACCREDITO</b>				
IMPORTO ACCREDITO	15	N	Importo del mandato di accredito	Al netto di eventuali recuperi effettuati a fronte di anticipi per saldi negativi

5

FP

NOME CAMPO	FORMAT		DESCRIZIONE	NOTE
SEZIONE CS/TU	3	N	Sezione contabilità speciale ovvero di tesoreria unica	Impostato per accredito su contabilità speciale ovvero su conto di Tesoreria unica; zero altrimenti
NUMERO CONTO CS/TU	5	N	Numero conto contabilità speciale ovvero di tesoreria unica	Impostato per accredito su contabilità speciale ovvero su conto di Tesoreria unica; zero altrimenti
DATA FINALIZZAZIONE	8	N	Data in cui la Banca D'Italia ha accreditato le somme	Formato aaaammgg
CONTO DI ACCREDITO	27	AN	IBAN conto di tesoreria regionale	Impostato per accredito su conto corrente
CRO	11	N	Codice di operazione di accredito su c/c comunicato da Banca d'Italia	Impostato per accredito su conto su conto; zero altrimenti
NUMERO OPERAZIONE CS/TU	14	N	Numero quietanza per accredito su CS; codice movimento per accredito su TU	Impostato per accredito su contabilità speciale ovvero su conto di Tesoreria unica; zero altrimenti
FILLER	18 9	AN	Impostato a spaces	Spazio non utilizzato

2.1.7

5

PN

### 2.1.8 Tipo record R4 - Anticipo fondi di bilancio

Il tipo record R4 è presente solo nel caso in cui per la Regione nella giornata/progressivo di ripartizione a parità di data bonifico e tipologia di imposta, l'ammontare dei debiti è inferiore all'ammontare dei crediti.

NOME CAMPO	FORMAT O	DESCRIZIONE	NOTE
TIPO RECORD	2 AN	Identificativo del record	Assume valore fisso 'R4'
CODICE REGIONE	2 N	Codice della Regione destinataria della fornitura	
<b>IDENTIFICATIVO DEL MOVIMENTO CONTABILE</b>			
DATA DI RIPARTIZIONE	8 N	Data in cui è stata effettuata la ripartizione dei fondi	Formato aaaammgg
PROGRESSIVO O RIPARTIZIONE	2 N	Progressivo di elaborazione nell'ambito della data di ripartizione	
DATA BONIFICO PRINCIPALE	8 N	Data in cui gli intermediari della riscossione effettuano il riversamento delle somme riscosse in Banca d'Italia	Formato aaaammgg
CODICE DIVISA	3 AN	Divisa dell' importo recuperato	Vale 'EUR' per importi in centesimi di euro Vale 'LIT' per importi in lire
TIPO IMPOSTA	3 AN	Identifica la tipologia di imposta (a partire dalla data ripartizione 15/06/2005)	Vale <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 'IRP' per IRAP F24</li> <li>▪ 'IRA' per IRAP F24 no autotassazione</li> <li>▪ 'IRE' per IRAP F24 enti pubblici</li> <li>▪ 'ADR' per Addizionale regionale</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 'ADA' per Addizionale regionale no autotassazione</li> <li>▪ 'AGV' per Agevolazioni</li> </ul>
<b>IMPORTO ANTICIPO</b>				
IMPORTO ANTICIPAZIONE	15	N	Importo dell'anticipazione da fondo erario per saldi negativi	
FILLER	25 7	AN	Impostato a spaces	Spazio non utilizzato

4

pp

### 2.1.9 Tipo record R5 - Recupero saldi negativi

Il tipo record R5 è presente solo nel caso in cui per la Regione nella giornata/progressivo di ripartizione sono stati effettuati degli accrediti al netto di somme precedentemente anticipate.

NOME CAMPO	FORMAT	DESCRIZIONE	NOTE
TIPO RECORD	2 AN	Identificativo del record	Assume valore fisso 'R5'
CODICE REGIONE	2 N	Codice della Regione destinataria della fornitura	
DATA DI RIPARTIZIONE	8 N	Data in cui è stata effettuata la ripartizione dei fondi	Formato aaaammgg
PROGRESSIVO RIPARTIZIONE	2 N	Progressivo di elaborazione nell'ambito della data di ripartizione	
CODICE DIVISA	3 AN	Espresso sempre in centesimi di euro	Vale 'EUR'
TIPO IMPOSTA ORIGINARIO	3 AN	Identifica la tipologia di imposta che ha originato il recupero (se disponibile)	Vale <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 'IRP' per IRAP F24</li> <li>▪ 'IRA' per IRAP F24 no autotassazione</li> <li>▪ 'IRE' per IRAP F24 enti pubblici</li> <li>▪ 'ADR' per Addizionale regionale</li> <li>▪ 'ADA' per Addizionale regionale no autotassazione</li> <li>▪ 'AGV' per Agevolazioni</li> </ul>

M

PP

TIPO IMPOSTA RECUPERO	3	AN	Identifica la tipologia di imposta su cui viene effettuato il recupero (a partire dalla data ripartizione 15/12/2004)	Vale <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 'IRP' per IRAP F24</li> <li>▪ 'IRA' per IRAP F24 no autotassazione</li> <li>▪ 'IRE' per IRAP F24 enti pubblici</li> <li>▪ 'ADR' per Addizionale regionale</li> <li>▪ 'ADA' per Addizionale regionale no autotassazione</li> <li>▪ 'AGV' per Agevolazioni</li> </ul>
--------------------------	---	----	---	---

K

PP

NOME CAMPO	FORMATO		DESCRIZIONE	NOTE
IMPORTO RECUPERO	15	N	Importo del recupero	
MESE/ANNO RIPARTIZIONE ORIGINARIA	6	N	Mese e anno ripartizione dei fondi in cui è stato generato l'anticipo a cui si riferisce il recupero	Formato aaaamm
FILLER	25 6	AN	Impostato a spaces	Spazio non utilizzato

14

14

### 2.1.10 Tipo record ZZ - Fine Fornitura

NOME CAMPO	FORMATO		DESCRIZIONE	NOTE
TIPO RECORD	2	AN	Identificativo del record	Assume valore fisso 'ZZ'
CODICE REGIONE	2	N	Codice della Regione destinataria della fornitura	
ANNO MESE RIPARTIZIONE	6	N	Anno e Mese in cui sono state ripartite le somme riscosse	Formato aaaamm
PROGRESSIVO FORNITURA	2	N	Numero progressivo della fornitura	Assume sempre valore zero
DATA DI CREAZIONE DEL FILE	8	N	Data di creazione della fornitura	Formato aaaammgg
IDENTIFICATIVO FILE	22	AN	DSN del file	E' nel formato F24RRrr.Daaaamm.Pnn dove: rr codice regione aaaamm anno/mese ripartizione nn progressivo fornitura
NUMERO RECORD R1	8	N	Numero totale record di tipo R1 presenti nella fornitura	
NUMERO RECORD R2	8	N	Numero totale record di tipo R2 presenti nella fornitura	
NUMERO RECORD R3	8	N	Numero totale record di tipo R3 presenti nella fornitura	
NUMERO RECORD R4	8	N	Numero totale record di tipo R4 presenti nella fornitura	

M

120

NUMERO RECORD R5	8	N	Numero totale record di tipo R5 presenti nella fornitura	
NUMERO RECORD TOTALE	8	N	Numero totale record presenti nella fornitura comprensivo di record testa AA e coda ZZ	
FILLER	21 0	AN	Impostato a spaces	Spazio non utilizzato

MT

AP

**ALLEGATO 3**  
**SPECIFICHE DI TRASMISSIONE DELLE INFORMAZIONI RELATIVE**  
**AI CONTROLLI SUL CORRETTO UTILIZZO DEI CONTRIBUTI**

M

14/2

Nel presente documento sono riportate le modalità di esposizione alla Regione Friuli Venezia Giulia dei dati gestiti dall'Agenzia delle Entrate ed inerenti i contributi previsti dall'articolo 2 della legge 29 dicembre 2010, n. 22 della Regione Friuli Venezia Giulia stessa.

In particolare, i dati saranno resi disponibili attraverso un'applicazione WEB raggiungibile dal sito istituzionale dell'Agenzia (<https://puntofisco.agenziaentrate.it>) che condurrà alla schermata di autenticazione per l'accesso al sistema.

L'applicazione, fruibile solo da utenti abilitati dall'Agenzia delle Entrate, previa immissione di nome utente e password, consentirà di:

- visualizzare i dati delle istanze trasmessi dalla Regione all'Agenzia delle Entrate;
- visualizzare i dati relativi alle operazioni di fruizione dei contributi e agli eventuali versamenti;
- visualizzare l'esito delle verifiche eseguite ai sensi dell'articolo 4, commi 1 e 2, della convenzione;
- consultare dati statistici;
- effettuare la stampa delle informazioni visualizzate.

La visualizzazione delle informazioni sarà consentita sia in forma massiva che puntuale (singola istanza) attraverso l'inserimento di specifici parametri di ricerca:

- dati identificativi dell'istanza;
- dati anagrafici del fruitore del contributo;
- finalità indicata nell'istanza;
- periodo di fruizione del contributo;
- dati dei controlli automatici;
- dati dell'atto di recupero.

M

PP